

Принят на педагогическом совете  
МОУ Тверской гимназии №10  
протокол № 4  
от 24 марта 2014г.

Принят на Совете гимназии  
протокол № 3 от 20.03.14г.



Утверждаю директор гимназии №10

Г.Е. Жаринова  
приказ № 45  
от «24» марта 2014г.

## Локальный акт

### «Положение об организации профильного обучения в МОУ «Гимназия №10»

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией модернизации российского образования и Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утверждённой приказом МО РФ от 18.07.2002 г. № 2783, приказом МО РФ от 15.02.2012 №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.04.2012 № 23859) от 15.02.2012 № 107, постановлением Правительства Тверской области «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации Тверской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» от 18.02.2014 № 85-пп; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».
- 1.2. Цель организации профильного обучения - обеспечение системы непрерывного образования (гимназия-ВУЗ), предоставление образования на основе государственных стандартов, установленных для гимназии и возможности получить расширенное образование по отдельным предметам с учетом интересов, склонностей, способностей и уровня подготовки учащихся гимназии.
- 1.3. Задачи организации профильного обучения:
- осуществление профилизации в соответствующей области знаний;
  - организация учебно-познавательной деятельности учащихся, способствующей формированию профессионально-ориентированной личности;
  - создание условий для реализации творческих способностей учащихся через включение в исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность по профильному предмету;
  - организация дополнительной подготовки по выбранному профилю вне учебной деятельности.
- 1.4. Профильное обучение организуется в гимназии в форме индивидуальных образовательных программ – по предметно-урочной системе.
- 1.5. Необходимость внедрения такой системы создает благоприятные условия для раскрытия потенциальных возможностей каждой личности и обеспечивает условия для организации личностно-ориентированного обучения.
- 1.6. Гимназия несет ответственность перед учащимися и родителями, и органами управления образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения психофизическим особенностям учащихся.

#### 2. Организация и функционирование профильного обучения.

- 2.1. Профильное обучение организуется в гимназии в соответствии с Уставом гимназии и другими нормативными документами.
- Для реализации профильного обучения в гимназии должны быть созданы следующие условия:
- программное обеспечение:
  - учебно-методическое обеспечение;
  - подготовленные педагогические кадры;
  - психолого-педагогическое и медицинское сопровождение;
  - материально-техническая база.
- 2.2. Профильное обучение организуется для учащихся 3-ей ступени среднего (полного) образования – 10-11ые классы. Каждый ученик обязан выбрать не менее двух профильных предметов.
- 2.3. Наполняемость профильных групп составляет не менее 10 человек. При комплектовании многочисленных групп (более 20 человек) производится деление группы на подгруппы при наличии учебных часов на параллель. При наличии финансирования возможно открытие малочисленных групп (менее 10 человек). Если данное условие не выполняется, группа не открывается, а учащимся предлагается выбрать другой профиль.
- 2.4. Организации профильного обучения предшествует:

образовательного процесса;

- формирование комплекса знаний, умений, навыков, компетенций, необходимых для изучения профильных предметов;
- изучение результатов предпрофильной подготовки – портфеля индивидуальных учебных достижений (портфолио) учащихся гимназии,
- изучение учителями предметных программ профильного обучения, методик и технологий преподавания в соответствии с характером образовательного процесса;
- подготовка педагогических кадров для участия в образовательном процессе профильного обучения;
- наличие материалов психолого-педагогического сопровождения групп профильного обучения;
- наличие материально-технической базы.

2.5 Библиотека гимназии комплектуется учебной и научно-популярной литературой с учетом специфики учебного процесса в группах профильного обучения.

### 3. Порядок приема учащихся.

3.1. При приеме на профильное обучение учащиеся гимназии и их родители должны быть ознакомлены с пакетом нормативных документов, регламентирующих вопросы организации и постановки профильного обучения в гимназии. Администрация гимназии и классные руководители в 1-ом полугодии учебного года проводят родительские собрания в параллели 9-ых классов, цель которых разъяснить приоритеты введения профильного обучения и систему его организации в гимназии. Соответствующая разъяснительная работа проводится классными руководителями в классных коллективах.

3.2. Учащимся 9-ых классов предлагается свободный выбор профильных предметов, соответствующих их склонностям и прагматическим интересам, рекомендованных Министерством Образования и Науки Российской Федерации (математика, литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, английский язык, немецкий язык).

3.3. Выпускник гимназии, получающий основное общее образование, обязан сдать два обязательных выпускных экзамена по русскому языку и математике.

3.4. Условия зачисления в 10 профильный класс:

- комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9-х классов, имеющих положительную промежуточную и итоговую аттестацию по всем предметам учебного плана;
- поступающий в 10 класс обязан выбрать не менее двух профильных предметов;
- зачисление в группы профильных предметов производится, если:

а) по результатам промежуточной и итоговой аттестации учащийся имеет оценки «отлично» и «хорошо» по предметам профильного обучения;

б) учащийся по предметам, выбранным на профиль, имеет оценку «удовлетворительно», учащемуся предоставляется возможность:

- сдать по данным предметам экзамены по выбору в рамках ГИА;
- либо пройти вступительное испытание на базе гимназии;

-контрольные измерительные материалы для вступительных испытаний составляются специалистами данной предметной области и утверждаются приказом директора гимназии;

-для зачисления в профильную группу по предмету необходимо показать результаты, соответствующие рекомендациям Федерального института педагогических измерений (ФИПИ).

При зачислении в 10-й профильный класс также учитываются:

- индивидуальные учебные достижения (портфолио) учащихся гимназии,
- рекомендации учителей,
- психологическая готовность к занятиям на профильном уровне обучения.

В тех случаях, когда количество желающих поступить в профильные классы превышает возможности приёма, зачисление осуществляется на основе анализа успешности обучения.

3.5 Зачисление в десятый класс осуществляется приемной комиссией, которая утверждается приказом директора гимназии.

3.6. Для приёма в 10 класс гимназии необходимо представить письменное заявление родителей (лиц их заменяющих), аттестат об основном общем образовании, портфолио обучающегося.

3.7. Документы, представленные выпускниками IX классов или их родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат гимназии в журнале приема заявлений в 10 класс.

3.8 Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Заседание должно состояться не позднее 7го дня с момента получения результатов последнего экзамена. Принятие решения о зачислении в 10 класс оформляется протоколом приемной комиссии, утверждается приказом директора гимназии.

3.9. Дополнительный прием учащихся в 10ый класс производится при наличии свободных мест в порядке, установленном Уставом гимназии и настоящим локальным актом.

3.9.1. Поступающий из других школ обязан предоставить аттестат за курс основного общего образования.

3.9.2. Поступающий обязан пройти вступительное испытание на базе гимназии по предметам, выбираемым на профиль, при наличии отметки «хорошо» или «отлично» по данным предметам в аттестате за курс основного образования.

3.9.3. Контрольные измерительные материалы составляются специалистами данной предметной области и утверждаются приказом директором гимназии.

3.9.4. Для зачисления в профильную группу необходимо показать по предмету результаты, соответствующие рекомендациям Федерального института педагогических измерений (ФИПИ).

3.9.5. Зачисление в десятый класс осуществляется приемной комиссией, которая утверждается приказом директора гимназии.

3.9.6. Для приёма в 10 класс гимназии необходимо представить письменное заявление родителей (лиц их заменяющих), аттестат об основном общем образовании, портфолио обучающегося, личное дело и медицинскую карту учащегося.

3.10 Отчисление учащихся из групп профильного обучения возможно по заявлению родителей (лиц, их заменяющих), при условии наличия у учащегося более двух профильных предметов.

3.11 Переход с одного профильного предмета на другой профильный предмет возможен при условии успешного выполнения контрольно-измерительных материалов по данному предмету.

3.12 Отчисление с профильного предмета и переход с одного профильного предмета на другой оформляется приказом директора гимназии по заявлению родителей (лиц их заменяющих).

#### **4. Организация образовательного процесса.**

4.1. Обучение профильным предметам осуществляется по индивидуальным учебным планам и программам, разработанными учителями гимназии и утвержденными приказом директором гимназии. Программа может быть авторской или разработанной на основе примерных программ, рекомендованных Минобрнауки РФ.

4.2. Учебная нагрузка учащихся профильных групп не может превышать максимально допустимую.

4.3. В гимназии ведутся отдельные журналы профильных предметов.

4.5. Итоговая оценка по профильному предмету выставляется в аттестат о среднем общем образовании.

#### **5. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение профильного обучения.**

5.1. Педагогический коллектив для работы в группах профильного обучения формируется из высококвалифицированных педагогов, прошедших подготовку по соответствующим образовательным программам.

5.2. Для преподавания профильных дисциплин могут привлекаться преподаватели Вузов, сотрудники учреждений культуры.

5.3. Дополнительные расходы, связанные с открытием и содержанием профильных групп, могут производиться в пределах фонда заработной платы (фонда оплаты труда).

5.4. Основными источниками финансирования являются;

- бюджетные ассигнования;
- платные образовательные услуги;
- добровольные пожертвования и целевые взносы от юридических и физических лиц;
- другие, разрешенные законодательством, источники.

5.5. Все преподаватели проходят аттестацию в соответствии с Положением об аттестации.

#### **6. Управление гимназией, имеющей профильное обучение.**

6.1. Деятельность групп профильного обучения, открытых в гимназии, организуется в соответствии с данным локальным актом, правилами внутреннего трудового распорядка.

6.2. Общее руководство профильными группами осуществляет директор гимназии. Непосредственное руководство учебной и воспитательной работой осуществляют заместители директора по УВР.

6.3. Личностно-ориентированный подход в образовании в группах профильного обучения обеспечивается психолого-педагогическим сопровождением.

#### **7. Ликвидация профильного обучения.**

7.1. Решение о закрытии профильного обучения принимается Советом гимназии и педагогическим советом гимназии.