

Принят на педагогическом совете  
МОУ Тверской гимназии №10  
протокол №4 от 24.03.14

Принят на Совете гимназии  
Протокол №3 от 20.03.14



Утверждаю  
директор гимназии №10  
Г.Е. Жаринова  
приказ № 45 от 24.03.13

Положение об официальном сайте  
МОУ «Гимназии №10» в информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет» и обновлении информации образовательной организации.

Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ст.28,29), Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 г. №343 «Правила размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении», настоящего локального акта.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте МОУ «Гимназии №10» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии:

1.1.1. с нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п.21 ч.3 ст.28, ч.1 ст. 29, ст. 30)

- Федеральным законом от 27.07.2006 г.» 152 –ФЗ «О защите персональных данных» с изменениями;

- Закон РФ от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей» № 2300-1

- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г №582;

- Письмом Минобрнауки РФ от 01.04.2013 г. № ИР – 170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» (вместе с «Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»»;

- Письмо Минобрнауки №09-889 от 22.07.2013 г. О размещении на официальном сайте информации

1.1.2. с нормативными правовыми документами институционального уровня:

- Уставом МОУ «Гимназии №10»;

- данным локальным актом.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок размещения на официальном сайте МОУ «Гимназии №10» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт, сеть «Интернет») и обновления информации МОУ «Гимназии №10» за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной

1.3. Официальный сайт МОУ «Гимназии №10» – это web-узел (совокупность файлов) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, наполняемый официальной информацией о структуре образовательного учреждения и ведения образовательной деятельности.

1.4. Сайт имеет статус официального информационно - телекоммуникационного ресурса МОУ «Гимназии №10», который может быть открыт и закрыт / удалён, на основании приказа руководителя образовательного учреждения или Учредителя

1.5. Целевыми группами / посетителями сайта МОУ «Гимназии №10» являются участники образовательных отношений: учащиеся, родители (законные представители), педагоги, общественные структуры и организации, осуществляющие к нему доступ из сети «Интернет».

1.6. Положение о сайте МОУ «Гимназии №10» разрабатывается и утверждается коллегиальным органом Советом гимназии в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## 2. Цели, задачи и функции сайта

2.1. Главной целью официального МОУ «Гимназии №10» является оперативное и объективное информирование потребителя образовательных услуг, общественности об основной и неосновной деятельности МОУ «Гимназии №10» .

2.2. Основными задачами официального сайта МОУ «Гимназии №10» является

- оказание муниципальных услуг;
- формирование целостного позитивного имиджа МОУ «Гимназии №10» - информирование участников образовательных отношений о качестве; образовательных услуг в МОУ «Гимназии №10»;
- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений социальных партнеров образовательной организации;
- транслирование опыта работы МОУ «Гимназии №10» в целом, отдельных педагогов, учащихся и прочее.

2.3. Основными функциями официального сайта являются:

- своевременное предоставление официальной документации МОУ «Гимназии №10» ;
- формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их должности;
- обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационных сетях, в том числе на официальном сайте МОУ «Гимназии №10» сети «Интернет»;

## 3. Структура и содержание сайта

3.1. Структура официального сайта МОУ «Гимназии №10» отражает основные направления деятельности образовательного учреждения и определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Содержание официального сайта включает обязательную информацию.

3.2.1. В обязательном порядке на сайте МОУ «Гимназии №10» размещается:

### а) информация

- О дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и режиме, графике работы, контактных

- телефонах и об адресах электронной почты; о формах обучения; о нормативном сроке обучения; о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
- об образовательной программы;
  - об учебном плане с приложением его копии;
  - о календарном учебном графике;
  - о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
  - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
  - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;
  - о языках, на которых осуществляется образование;
  - о руководителе образовательной организации, его заместителях;
  - фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;
  - должность руководителя, его заместителей;
  - контактные телефоны.
- О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
  - занимаемая должность (должности);
  - преподаваемые дисциплины;
  - ученая степень (при наличии);
  - ученое звание (при наличии);
  - наименование направления подготовки и (или) специальности;
  - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
  - общий стаж работы;
  - стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;
  - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
  - о трудоустройстве выпускников;
- б) копии:*
- устава образовательной организации;
  - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
  - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
  - локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при их наличии);

е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.2 Требования, предъявляемые к информации, размещаемой на официальном сайте МОУ «Гимназии №10»

При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Информация на официальном сайте МОУ «Гимназии №10» размещается на русском языке,

Изменение (текущее, плановое, внеплановое) структуры и содержания (наполнения) официального сайта МОУ «Гимназии №10» осуществляется администратором сайта и(или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия по согласованию с руководителем образовательной организации.

МОУ «Гимназии №10» обновляет сведения настоящего Положения не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

#### 4. Ответственность

4.1. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте МОУ «Гимназии №10» несет руководство образовательной организации.

4.2. Ответственность за достоверность информации и текущее сопровождение официального сайта несет администратор сайта, заместитель руководителя по информационно-коммуникабельной технологии.

#### 5. Критерии и показатели эффективности деятельности официального сайта

5.1. Для оценки эффективности деятельности сайта МОУ «Гимназии №10» используются следующие критерии и показатели:

- посещаемость и индекс цитирования сайта;
- содержательность сайта и полнота информации (в идеале обеспечивающие получение посетителем ответов на все свои вопросы настолько полных, чтобы ему не пришлось ни звонить в образовательную организацию, ни приезжать);
- количество, тематический состав и качество электронных обращений посетителей и ответов на них;
- количество официальных публикаций работ учащихся и педагогических работников на сайте;
- количество и наполненность информацией личных страниц сотрудников образовательной организации;
- скорость реакции на реальные события и оперативность предоставления актуальной информации;;
- красивое и приятное оформление страниц;
- признание Сайта официальным представительством образовательной организации в Интернете общественностью (обращение через сервисы сайта к образовательной организации, доверие как к официальному источнику).

5.2. При грамотной работе администрации сайта, полном содействии всех сотрудников образовательной организации, исполнении настоящего Положения ожидаются максимальные показатели по всем вышеперечисленным критериям.

