



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СШ № 55

О.С. Старостина

Приказ № 189

От « 9 » 08 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о получении общего образования в форме экстерната.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" граждане Российской Федерации имеют право на выбор формы получения образования.

1.2. С учетом потребностей и возможностей обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме экстерната. Экстернат предполагает самостоятельное, в том числе ускоренное, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, курсам основного общего и среднего (полного) общего образования с последующей аттестацией в государственных, муниципальных общеобразовательных учреждениях.

1.3. Для экстерната, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в рамках конкретной общеобразовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок организации получения общего образования в форме экстерната.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСТЕРНАТА.

2.1. Экстерн - лицо, обучающееся в форме экстерната. Возможность получить общее образование в форме экстерната имеют:

- обучающиеся государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений на II и III ступенях общего образования (основного общего и среднего (полного) общего);

- граждане, не завершившие обучение в общеобразовательном учреждении среднего (полного) общего образования и учреждениях начального и среднего профессионального образования;

- обучающиеся, вынужденно не посещающие общеобразовательное учреждение;

- граждане Российской Федерации, проживающие на территории республик СНГ;

- другие желающие получить общее образование в форме экстерната.

2.2. Органы управления образованием определяют порядок организации экстерната в общеобразовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию.

2.3. Ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам в порядке экстерната, обучение по индивидуальному плану регламентируются уставом общеобразовательного учреждения, в котором учится обучающийся.

2.4. Лица, избравшие экстернат как форму получения образования, подают заявление руководителю общеобразовательного учреждения не позднее, чем за 3 месяца до аттестации, а также представляют имеющие справки о промежуточной аттестации или документ об образовании.

2.5. Администрация общеобразовательного учреждения, в котором организован экстернат, знакомит экстерна с настоящим Положением, порядком проведения аттестации, программами учебных курсов или учебных предметов. Экстерну предоставляется возможность получить необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения, организующего экстернат, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ, продолжить обучение в общеобразовательном учреждении в порядке, определяемом общеобразовательным учреждением и закрепленном в его уставе.

3. АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ.

- 3.1. Для получения документа об основном общем и среднем (полном) общем образовании экстерн проходит итоговую аттестацию по общеобразовательным программам, разрабатываемым на основе государственных образовательных стандартов.
- 3.2. К итоговой аттестации допускаются экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию по всем или отдельным предметам, за курсы одного или нескольких классов на II и III ступенях общего образования. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается общеобразовательным учреждением.
- 3.3. Промежуточная аттестация в МБОУ СШ № 55 экстернов проводится по четвертям (триместрам//полугодиям) по основным темам и разделам курса в соответствии с установленным графиком. Формы проведения промежуточной аттестации экстернов: по русскому языку, математике, физике, химии – письменные контрольные работы; по истории, обществознанию, литературе, иностранному языку, биологии, географии и др. предметам учебного плана – собеседование и тестирование. График промежуточной аттестации экстернов по четвертям (триместрам//полугодиям) составляется заместителем директора по УВР с учетом недопущения перегрузки учащихся – экстернов и доводится до сведения родителей или лиц, заменяющих их.
- 3.4. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс. Общеобразовательное учреждение, организующее экстернат, по результатам промежуточной аттестации за курс переводного класса выдает справку с оценками за полный курс по всем дисциплинам.
- 3.5. К итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего (полного) общего образования допускается экстерны, имеющие документ об основном общем образовании.
- 3.6. Экстерны, проявившие особые способности в какой-либо из областей знания, по их желанию и решению педсовета общеобразовательного учреждения проходят итоговую аттестацию по индивидуальным программам.
- 3.7. Проведение итоговой аттестации экстернов осуществляется один раз в год в порядке и в сроки, установленные Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений в Российской Федерации, утверждаемым Министерством образования Российской Федерации.
- 3.8. Экстерны, не завершившие обучение в общеобразовательных учреждениях среднего (полного) общего образования или в учреждениях начального и среднего профессионального образования, освобождаются от промежуточной аттестации в порядке экстерната по отдельным предметам при наличии справки установленного образца с положительной оценкой за полный курс по данной дисциплине.
- 3.9. Экстерны, заболевшие перед началом или в период итоговой аттестации и выздоровевшие до ее окончания, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение данного или следующего экзаменационного периода. Экстерны, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.
- 3.10. Аттестацию экстерны проходят в одном общеобразовательном учреждении. При перемене места жительства и в других исключительных случаях экстерны получают справку, подписанную руководителем общеобразовательного учреждения, его заместителем по учебно-воспитательной работе, не менее чем тремя учителями, проводившими аттестацию, и заверенную печатью общеобразовательного учреждения. Справка, в которой указывается, когда и по каким предметам проводилась аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дает право экстерну закончить аттестацию в другом общеобразовательном учреждении, реализующем общеобразовательную программу соответствующего уровня.
- 3.11. Для проведения итоговой аттестации экстернов руководителем общеобразовательного учреждения издается приказ о создании комиссии, в состав которой входят председатель, учитель по данному предмету, ассистент.
- 3.12. Результаты аттестации экстернов фиксируются в протоколе комиссии с пометкой "Экстернат" и подписываются членами комиссии.
- 3.13. Экстернам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем и среднем (полном) общем образовании. Документ выдается тем общеобразовательным

учреждением, в котором экстерн проходил итоговую аттестацию. В документе в правом верхнем углу делается пометка "Экстернат".

3.14. Аттестаты об основном общем и среднем (полном) общем образовании, выдаваемые экстернам, прошедшим итоговую аттестацию в порядке экстерната, регистрируются в книгах установленного образца с пометкой "Экстернат".

3.15. Журнал регистрации заявлений, протоколы итоговой аттестации, письменные экзаменационные работы экстернов хранятся в установленном порядке.

3.16. Экстерны, освоившие общеобразовательные программы X-XI классов и достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов". Экстерн может быть награжден золотой или серебряной медалью в случае успешного прохождения промежуточной аттестации (полугодовой, триместровой) по всем учебным предметам в объеме программы III ступени общего образования. Награждение проводится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.17. Экстерн, вернувшийся для продолжения обучения в общеобразовательное учреждение в течение учебного года, проходит аттестацию в установленном уставом учреждения порядке.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКСТЕРНАТА

4.1. Экстернат является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

4.2. Оплата труда работников, привлекаемых для проведения занятий с экстерном при приеме устных и письменных экзаменов, зачетов, проведения собеседований, консультаций осуществляется за счет выделения общеобразовательному учреждению средств с учетом следующего:

-на письменные экзамены:

при получении основного общего образования - 5 учебных часов по родному языку и литературе и 4 учебных часов по математике на группу экстернов, не превышающую установленную наполняемость класса; при получении среднего (полного) общего образования - 8 учебных часов по родному языку и литературе и 5 учебных часов по математике на группу экстернов, не превышающую установленную наполняемость класса;

-на проверку письменных работ:

по 15 минут на каждую письменную работу при получении основного общего образования;

по 20 минут на каждую письменную работу по алгебре и началам анализа и по 25 минут на каждую письменную работу по литературе при получении среднего (полного) общего образования;

-на устные экзамены и собеседования:

на проведение устных экзаменов или собеседований (в том числе в переводных классах) - по 20 минут на каждый устный экзамен или собеседование для каждого экстерна.

4.2.1. За указанные виды работ, если они осуществляются сверх учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику при тарификации, производится почасовая оплата по ставкам, установленным на основе ЕТС.

4.3. Общеобразовательное учреждение, организующее экстернат, по желанию экстерна, может оказывать дополнительные платные образовательные услуги (дополнительные консультации, семинарские и лекционные занятия и др. виды услуг)