|  |  |
| --- | --- |
| **«Утверждено»**  на педагогическом Совете  МОУ СОШ № 35 с  углубленным изучением немецкого языка  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. | **«Утверждаю»**  на методическом Совете  МОУ СОШ № 35 с  углубленным изучением немецкого языка  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |

**«Утверждаю»**

Директор МОУ СОШ №35 с углубленным изучением немецкого языка

Андреева Л.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017

**Программа развития**

**средней общеобразовательной школы № 35**

**с углубленным изучением**

**немецкого языка**

**города Твери**

**на 2017-2022 г.г.**

**«От традиций к инновациям»**

**ТВЕРЬ**

**2017 г**

Содержание программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Паспорт программы развития школы | 3 |
|  | Общие сведения об образовательном учреждении | 7 |
|  | Анализ реализации программы развития до 2017 года | 8 |
|  | SWOT – анализ потенциала развития образовательного учреждения | 27 |
|  | Сроки и направления реализации программы развития школы | 32 |
| 5.1. | Направление «Инновационная деятельность и формирование ключевых компетенций» | 33 |
| 5.2. | Направление «Воспитательная работа и инновации» | 40 |
| 5.3. | Направление «Дошкольник – школа будущего первоклассника» | 45 |
| 5.4. | Направление «Школа молодого специалиста» | 47 |
| 5.5. | Направление «Научная деятельность школы» | 50 |
| 5.6. | Направление «Эффективность управления образовательным учреждением – управление инновациями» | 52 |
| 5.7. | Направление «Здоровьесбережение школьников» | 55 |
| 5.8. | Направление «Информатизация образовательного процесса» | 60 |
|  | Механизм управления реализацией программы и оценка её эффективности | 63 |
|  | Приложения | 66 |

1. **Паспорт программы развития школы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Обоснование для разработки программы** | * Положения Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»; * Федеральная Программа развития образования * Конвенция о правах ребенка. * Закон РФ « Об основных гарантиях прав ребенка». * Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 №273 - ФЗ. * Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении Федеральной программы развития образования» (от 15.05.2013 № 792-р). * Национальная доктрина образования в Российской Федерации, одобренная постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2000г. * Указы и распоряжения Президента Российской Федерации (от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»). * Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 2148-р. * Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования (приказ МО РФ от 18.07.2002 г. от 18.02.2002 года № 2783) * Решения и приказы Министерства образования и науки РФ. * Приоритетные направления развития образовательной системы РФ. * Закон «Об образовании в Тверской области». * Программа развития образования Тверской области. * Постановления администрации Тверской области. * Решения и приказы Департамента образования Тверской области * Устав образовательного учреждения * Локальные акты школы * Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях |
| **Период и этапы реализации программы** | Реализуемый период программы с 2017 по 2022 г.г.  1 этап – 2017 – 2018 г.г. проектировочный  2 этап – 2018-2021 г.г. – основной, реализующий  3 этап – 2021-2022 – обобщающий |
| **Цель программы** | Совершенствование условий для эффективного развития школы, обеспечение нового качественного образования: создание механизмов, обеспечивающих доступность, высокое качество и эффективность образовательных услуг в ходе осуществления модернизации образования на основе стратегии инновационного развития школы с учетом осуществления в образовательном пространстве компетентного подхода, социального заказа субъектов образовательного пространства, общества и государства |
| **Задачи программы** | * создание условий для повышения качества общего образования; * обеспечение адаптации школы к изменениям, инициированным процессом модернизации; * создание организационно-управленческих условий, включающих: подготовку педагогов к работе в новых условиях, систему методической работы, ориентированной на поддержку инновационной деятельности, систему мониторинга качества образования, систему психологического сопровождения образовательной деятельности, механизмы привлечения внебюджетных средств; * совершенствование условий для профессионального развития педагогического коллектива, * совершенствование работы школы**,** направленное на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привития навыков здорового образа жизни; * сохранение и развитие духовных и культурных традиций; * создание благоприятной социальной среды для позитивной социализации и самоопределения человека; * создание системы социально-ориентированных проектов и мероприятий, для расширения социальных контактов воспитанников и повышения уровня социальной адаптации; * совершенствовать систему мониторинга качества образования, систему психологического сопровождения образовательной деятельности; * создание условий для повышения эффективности управления образованием; * создание совершенной материально-технической базы для реализации профильного обучения, использования новых образовательных технологий. |
| **Основные направления/мероприятия программы** | * Оптимизация образовательного пространства, повышение качества предоставления образовательных услуг, создание условий для развития разносторонней, социально-адаптированной личности. * Совершенствование системы управления школой в соответствии с требованиями Федерального закона № 273 – ФЗ. * Совершенствовать условия для саморазвития личности педагога, обеспечение его профессионального и личностного роста. * Модернизация инфраструктуры образовательного учреждения; обеспечение его информационной открытости. |
| **Ожидаемые результаты программы** | Оптимизация образовательного процесса:   * разработать программы поддержки одаренных детей по различным направлениям – интеллектуального, творческого и физического развития), * обучать школьников по индивидуальным учебным планам с использованием форм и ресурсов образовательных сетей, создание условий для организации вариативного и индивидуального образования (организация дистанционного обучения учащихся) * не менее 10 % школьников, имеющих высокий уровень учебных достижений, будут обучаться по индивидуальным программам, * не менее 10 % школьников 9-11 классов, имеющих высокие результаты в области немецкого языка, участвуют в международном проекте на знание языка DSD-1 * не менее 90 % выпускников начальной школы показывают хорошие результаты в знании немецкого языка (международный проект, уровень А1 – начальные знания языка, навыки работы с текстом, аудирование) * увеличение количества часов на изучение русского языка в 10-11 классах, профиль «русский язык». * проведение подготовительных мероприятий по адаптации к изучению немецкого языка у первоклассников. * не менее 75 % учащихся, принимающих участие в проектной и научно-исследовательской деятельности   Инновационная деятельность:   * введение профильного обучения предмета русский язык 10-11 класс * обучение по программе «Дошкольник» * получение международного диплома немецкого языка уровень А1 (для учащихся 4 класса), DSD, уровень А1, Б1 (для учащихся 9-х), уровень Б2С1 (для учащихся 11-х классов)   Педагогический коллектив:   * 100% педагогов пройдут курсы повышения квалификации/переподготовку; * не менее 95% педагогов имеют психологическую готовность к инновационной деятельности в условиях модернизации образования; * не менее 75% педагогов работают по инновационным образовательным технологиям; * не менее 50 % педагогов будут участвовать в муниципальных, региональных и общероссийских мероприятиях по предъявлению опыта своего педагогического мастерства   Совершенствование системы управления:   * внести изменения в структуру управления в школьной системе; * разработать карту мониторинга как основу управления образовательным пространством * расширить образовательные услуги и партнерские отношения; * активизировать родителей по взаимодействию со школой (Попечительский совет, Совет родителей и т.д.).   Модернизация инфраструктуры:   * соответствие инфраструктуры школы нормативно-правовым актам, требованиям СанПиНа и Федеральному закону №-273; * 85% кабинетов должны быть оснащены в соответствии с требованиями ФГОС; * 100% кабинетов будут иметь доступ к локальной сети Интернет, создание единого информационного пространства школы |
| **Разработчики программы** | **Научный консультант** – И.А. Бариляк, кандидат психологических наук, доцент кафедры «Психология» факультета психологии ТвГУ  **Администрация школы**: Андреева Л.М. (директор школы), Хашимова Т.И. (зам. директора по УВР), Павлова Л.Н. (зам. директора по УВР), Шемина М.Г. (зам. директора по УВР), Громова О.В. (зам. директора по УВР). |
| **Управление реализацией программы** | Управление Программой развития осуществляет директор образовательного учреждения.  Контроль за реализацией Программы возлагается на методический совет школы, заместителей директора по учебно-воспитательной работы, инновационной работе, педагога-психолога образовательного учреждения. |
| **Источники финансирования Программы информатизации** | Текущее бюджетное финансирование, вне­бюджетные средства |

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

Свою образовательную деятельность средняя школа № 35 начала 1 сентября 1963 года. Статус «школы с углубленным изучением немецкого языка» получила в 1964 году. Школа расположена в Заволжском районе города Твери. Юридический адрес: Комсомольский проспект, дом 6.

Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35 на данном этапе является школой углубленного развития детей в области иностранных языков и культур.

Адрес школьного сайта в Интернете <http://school35tver.ru/>

Директор школы Андреева Любовь Мефодиевна

В школе обучается 640 обучающихся.

Средняя наполняемость классов: начальная школа – 29 чел., среднее звено – 24,6 чел., старшая школа – 20,5 чел.

Работает стабильный педагогический коллектив. Доля учителей с высшей квалификационной категорией – 48%, доля учителей с первой квалификационной категорией – 26%, доля учителей, имеющих научные звания – 3%, наличие квалифицированных учителей, ведущих профильные предметы (% обеспеченности профильных предметов учителями, имеющих подготовку) – 100%. Активно ведется работа по совершенствованию педагогического мастерства. Ежегодно учителя проходят курсы повышения квалификации и переподготовки. Также о высоком профессиональном мастерстве педагогических кадров свидетельствуют звания и награды: «Заслуженный учитель РФ» (СССР, РСФСР) – 1%, «Почетный работник общего образования РФ» («Отличник народного Просвещения») – 20%,

Материально-техническая база образовательного учреждения совершенствуется ежегодно. Общее количество оборудованных кабинетов 32, в том числе - 2 компьютерных класса (функционирует информационный центр), компьютерное оборудование – 138 ед., оргтехника (принтеры, сканеры, МФУ, модемы) – 268ед., 3 мастерские, спортивный зал, кабинет обслуживающего труда; 1 медицинский кабинет, актовый зал, библиотека, спортивная площадка (сооружения – мини футбольное поле, детская игровая площадка) – 2 ед.

1. **АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ**

**ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ДО 2017 ГОДА**

Вся работа в школе строится с учетом потребностей, социального заказа участников образовательного процесса.

***Численность учащихся по учебным годам (чел)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2011-2012 | 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 |
| 623 | 597 | 616 | 617 | 640 |

***Статистические данные об обучающихся МОУ СОШ № 35 г. Твери***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Параметры статистики | 2011-2012 учебный год | 2012-2013 учебный год | 2013-2014 учебный год | 2014-2015 учебный год | 2015-2016 учебный год |
| Количество учеников на конец учебного года   * в начальной школе * в основной школе * в средней школе | 623  247  296  80 | 597  250  280  67 | 616  256  281  79 | 615  262  272  82 | 645  275  290  80 |

***Результаты образовательной деятельности***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2011-2012 учебный год | 2012-2013 учебный год | 2013-2014 учебный год | 2014-2015 учебный год | 2015-2016 учебный год |
| Аттестованы (2-11 класс) | 550 | 540 | 552 | 547 | 558 |
| Качество обученности (%) | 55,45% | 58,14% | 55,25% | 65,45% | 65,23% |
| Успеваемость (%) | 99,09% | 99,83% | 100% | 99,67% | 100% |

***Уровень обученности и качество результатов обучения 4,9,11 классов***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2011/2013** | **2012/2013** | **2013/2014** | **2014/2015** | **2015/2016** |
|  | Качество обученности % | Качество обученности % | Качество обученности % | Качество обученности % | Качество обученности % |
| 4 класс | 77,59% | 68,42% | 79,31% | 75,34% | 86,21% |
| 9 класс | 24,56% | 35,29% | 50% | 40,91% | 45,31% |
| 11 класс | 38,75% | 42,31% | 22,50% | 42,11% | 62,79% |

Сравнительный анализ приведенных данных позволяет сделать вывод, что требования государственного образовательного стандарта школой выполняются, абсолютную и качественную успеваемость учащихся 4-х, 9-х,11-х классов можно назвать стабильной, положительной при 100% уровнем успеваемости.

***Динамика численности медалистов и окончивших курс основной школы с аттестатом особого образца***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2011-2012 учебный год | 2012-2013 учебный год | 2013-2014 учебный год | 2014-2015 учебный год | 2015-2016 учебный год |
| Окончили школу  с медалью | 2% | 7% | 2,5% | 2% | 13% |
| золотой | 2% | - | 2,5% | 2% | 13% |
| серебряной | - | 7% |  | - | - |
| Аттестат особого  образца (9 класс) | 3% | 5% | 13,7% | 9% | 7% |

Как видно из таблицы, в школе достаточно высокий процент учащихся, окончивших школу с золотой/серебряной медалью, а также окончивших основную школу с аттестатом особого образца.

**Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов**

Информация о результатах ГИА в новой форме по МОУ СОШ №35(9 класс)

**Русский язык**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество участников  Г(И)А  (чел.) | Получили отметку | | | | Подтвердили годовые отметки | | Получили отметки выше годовых | | Получили отметки ниже  годовых | | Средний оценочный балл | Средний тестовый балл |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| % | % | % | % | чел | % | чел | % | чел. | % |  |  |
| 2012-2013 | 50 | 70 | 28 | 2 | - | 8 | 16 | 42 | 84 | - | - | 4,68 | 38,16 |
| 2013-2014 | 58 | 39 | 56 | 5 | - | 26 | 44,48 | 30 | 51,72 | 2 | 3,45 | 4,36 | 35,43 |
| 2014-2015 | 44 | 84 | 13 | 3 | - | 7 | 16% | 37 | 84% | - | - | 4,82 | 35,57 |
| 2015-2016 | 64 | 75 | 21 | 4 | - | 12 | 18,75 | 51 | 79,7 | 1 | 1,5 | 4,72 | 35,37  (35,42) |

**Математика**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество участников  Г(И)А  (чел.) | Получили отметку | | | | Подтвердили годовые отметки | | Получили отметки выше годовых | | Получили отметки ниже  годовых | | Средний оценочный балл | Средний тестовый балл |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| % | % | % | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |  |
| 2012-2013 | 50 | 20 | 56 | 24 | - | 26 | 52 | 23 | 46 | 1 | 2 | 3,96 | 18,5 |
| 2013-2014 | 58 | 12 | 34 | 54 | - | 25 | 43,1 | 2 | 3,45 | 31 | 53,45 | 3,59 | 15,79 |
| 2014-2015 | 44 | 18 | 71 | 9 | 2 | 25 | 56,8 | 16 | 36,4 | 3 | 6,8 | 3,98 | 18,43 |
| 2015-2016 | 64 | 65 | 31 | 4 | - | 11 | 17,2 | 53 | 82,8 | - | - | 4,63 | 22,9  (23) |

**Немецкий язык**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2012/13 | 2013/14 | 2014/2015 | 2015/2016 |
| ЕГЭ | Максимальный балл (100) | 99 | 95 | 100 | 99 |
| Средний балл | 67,6 | 69 | 77,56 | 77,91 |
| ГИА | Максимальный балл (70) | 67 | 68 | 63 | 67 |
| Средний балл | 45 | 56,2 | 53 | 41,31 |

В связи с введением единого государственного экзамена в штатный режим для анализа качества общеобразовательной подготовки выпускников использовался показатель: средний тестовый балл. Анализ результатов показывает высокий уровень владения иностранным языком и высокий уровень преподавания немецкого языка

**Результаты ЕГЭ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Средний тестовый балл по школе  2013 | Средний тестовый балл по школе  2014 | Средний тестовый балл по школе  2015 | Средний тестовый балл по школе  2016 |
| математика | 50,8 | 43,13 | 41 | 52,04 |
| русский язык | 71,23 | 75,00 | 81,62 | 85,49 |
| литература | 62,50 | 64,17 | 76 | 79 |
| физика | 72,50 | 39,20 | 49,7 | 60,25 |
| химия | 100 | - | 64 | 66,67 |
| биология | 63,50 | 48,67 | 60,11 | 73,33 |
| история | 67,57 | 52,07 | 62,73 | 60,60 |
| обществознание | 69,23 | 65,04 | 64,32 | 66,71 |
| английский язык | 72,00 | 71,75 | 82 | 64.00 |
| информатика | - | 65,50 | 53,50 | - |
| география | - | - | 63,25 | 50 |
| немецкий язык | 67,64 | 69,00 | 77,56 | 77,91 |

Школа с 2011 по 2016 год осуществляла работу достаточно эффективно. На это указывают результаты обученности, качества предоставления основных и дополнительных образовательных услуг.

Организация и проведение образовательной деятельности, переход на вариативность предоставления образовательных услуг, обеспечивающие поиск путей по реализации целей и задач формирования социально-адаптированной и гармонично-развитой личности обучающихся осуществлялись по следующим направлениям:

* в учебном процессе – проведение уроков по отдельным предметам с привлечением профессорско-преподавательского состава ВУЗов. Организация профильного обучения и углубленного изучения отдельных предметов для обучающихся, подготовка к единому государственному экзамену и предметным олимпиадам; повышение качества образования путем внедрения и использования новых образовательных технологий, в том числе и информационных
* в сфере общения и досуга – организация праздников, кружков, секций, спортивных соревнований, интеллектуальных состязаний, смотров, конкурсов и других мероприятий; проведение культурно-массовых мероприятий «50 лет со дня образования школы №35» (01.09. 2013 г), «70 лет со Дня освобождения г. Калинина от немецко-фашистских захватчиков» (16.12.2011)
* в сфере дополнительного образования - реализация дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг. Виды и формы образовательных услуг определяются уставом школы.
* сфере повышения квалификации – организация систематической методической работы.

Модель системы профильного образования школы № 35 строилась на принципе внутришкольной дифференциации и профилизации. Реализация задач осуществлялась через профильные курсы по двум направлениям:

* Лингвистическому;
* Лингво-прикладному при сохранении углубленного изучения немецкого языка.

Профильное образование по своим целям и содержанию занимает промежуточное положение между общим средним и профессиональным образованием. Оно позволяет старшеклассникам приобрести по избранному профилю глубокие и разносторонние теоретические и прикладные знания, прочные практические навыки, подготовить себя к успешному продолжению образования в высшем учебном заведении соответствующего направления.

Профильное обучение направлено на реализацию личностно-ориентированного учебного процесса. При этом существенно расширяются возможности выстраивания учеником индивидуальной образовательной траектории.

Профильное обучение отражало и отражает важнейший принцип развития образовательного учреждения – это ориентация на обновление методов обучения, использование эффективных образовательных технологий, которые позволяют отойти от привычного монологического метода передачи информации к диалогическому с учетом интересов, индивидуальных особенностей ребенка.

Приоритетными направлениями программы развития до 2017 года являлись:

* Переход на вариативность предоставления образовательных услуг.
* Организация образовательной деятельности, обеспечивающей инновационный поиск путей по реализации целей и задач формирования социально-адаптированной и гармонично-развитой личности обучающихся.
* Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию у школьников гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе.

Школа реализовывала поставленные цели и задачи через следующие направления работы:

1. **Направление «Формирование ключевых компетенций при изучении немецкого языка»**

**Цель:** содействовать совершенствованию профессиональной компетентности педагогов путем овладения методоло­гией, теорией и практикой новой образовательной парадигмы, достижению более высокого качества образования.

**Реализация:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 11. | Разработка и реализация проекта «Формирование ключевых компетенций при изучении немецкого языка» | Зам. директора по УВР  метод совет | выполнено |
| 62. | Участие в   * городском конкурсе рефератов, * научно-практической конференции «Шаг в будущее» | Зам директора по УВР,  Метод. совет | выполнено |
| 93. | Участие в программе ZfA центрального управления по делам школьного образования за рубежом по подготовке и сдаче экзамена для получения «Диплома немецкого языка (DSD)международного образца». | Зам директора по УВР  Метод. совет | Выполнено  Обучающиеся школы получили международный диплом DSD1 – 42 чел.,  DSD2 – 30чел. |
| 74. | Создание банка мультимедийных презентаций по нем. языку | Зам. директора по немецкому языку | выполнено |
| 5. | Проведение научно-практических семинаров с привлечение преподавателей высшей школы по вопросам обучения и развития детей, использования современных образовательных технологий и т.д. | Директор  Зам директора по УВР | выполнено |
| 6. | Привлечение педагогов высшей школы в проведении обучающей деятельности школьников по немецкому языку: организации консультаций по написанию рефератов, по вопросам подготовки к ЕГЭ и т.д. | Директор  Зам директора по УВР | выполнено |
| 7. | Связь с социумом – ТвГУ, Гете – институт в Москве, Курсы: Multimedia-Fuhrerschein Dentsch.  Проведение «Дебатов» (освоение новой технологии) совместно с Гете-институтом. | Зам директора по УВР  Метод совет | Выполнено   * Культурный центр им. Гёте при посольстве ФРГ в Москве * Центральное правление по делам школ за рубежом при посольстве Германии * комиссия ЮНЕСКО в рамках проекта «Мир без границ» * Вальдорфские школы г. Лейпциг и Гейдельберг, * гимназия г. Штраусберг |
| 8. | Внедрение интегрированных курсов («Немецкий язык и география», «История и культура Германии. Немцы, их ментальность и образ жизни», «Язык и международный туризм» и т.д.). | Зам директора по УВР | выполнено |
| 9. | Взаимодействие с организациями, учреждениями: курсы в д/с «Занимательный немецкий для дошкольников» | Зам директора по УВР  Метод совет | Выполнено   * «Затверецкий» центр дополнительного образования для детей и досуга * МОУ ДОУ №74, 140 |
| 10. | Мониторинг качества реализации проекта | администрация | выполнено |

**2. Направление «Наука и дети»**

Цель: выявление способных и одаренных детей, обеспечение развития способностей учащихся в избранных им областях знаний, культуры, искусства и т. д., обеспечение реализации способностей в научно-поисковой, научно-аналитической и творческой деятельности, воспитание устойчивого интереса к самообразованию, самосовершенствованию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 11. | Разработка и реализация проекта «Одаренный ребенок» 2011-2015 | Зам. директора по УВР | выполнено |
| 32. | Организация и развитие научно-исследовательской работы учащихся «Научное общество школьников» | Зам. директора по УВР | выполнено |
| 63. | Участие в   * городском конкурсе рефератов, * международном конкурсе по языкознанию «Русский медвежонок – языкознание для всех» * международном конкурсе по математике «Кенгуру», * дистанционной олимпиаде «Светозар»,   дистанционной олимпиаде ЦДО «Эйдос» чемпионатах | Зам директора по УВР  Зам. директора по начальной школе  Метод совет | выполнено |
| 4. | Связь с социумом – ТвГУ, Гете – институт в Москве, интеллектуальными центрами (ЦДО Эйдос, ЦДООШ, г. Киров, институт продуктивного обучения РАО) | Зам директора по УВР  Метод совет | выполнено |
| 5. | Мониторинг качества реализации проекта | администрация | выполнено |

***3.Направление «Информатизация образовательного процесса»***

**Цель**: Создание и развитие в школе единой образовательной информационной среды, формирование и развитие информационной культуры учащихся, педагогических и руководящих кадров, способности эффективно использовать имеющиеся в их распоряжении информационные ресурсы и технологии в бытовой, общественной и профессиональной областях жизнедеятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 11. | Разработка и реализация проекта «Информатизация учебного процесса» 2011-2016 | Зам. директора по УВР | выполнено |
| 32. | Проанализировать общее состояние проблемы использования ИКТ в образовательном процессе школы | Зам. директора по УВР | выполнено |
| 3. | Мониторинг выявления уровня профессиональной подготовленности преподавателей к деятельности по информатизации школы. | Директор  Зам директора по УВР  Педагог-психолог | выполнено |
| 84. | Разработка и реализация системы информационного сопровождения проекта | Сайт школы | выполнено |
| 5. | Создание медиатеки, как информационно-технологического центра школы, а также активное использование цифровых образовательных ресурсов и инновационных учебно-методических комплексов из коллекции, создаваемой в рамках проекта ИСО. | Директор  Зам директора по УВР | выполнено |
| 6. | Создание электронных журналов и дневников | Директор  Зам директора по УВР | выполнено |
| 7. | Внедрение ежегодного публичного отчета школы | Директор  Зам директора по УВР | выполнено |
| 8. | Внедрение и использование информационных ресурсов, технологий при работе с учащимися, находящихся на домашнем обучении | Директор  Зам директора по УВР | выполнено |
| 9. | Мониторинг качества реализации проекта | администрация | выполнено |

**4.Направление «Предпрофильная подготовка и профильное обучение»**

**Цель:** создание условий разработки и реализации индивидуальных образовательных программ учащихся старших классов, которые нацелены на формирование личного профессионального образа своего будущего, сформировать у выпускников основной школы умения осуществлять выбор образовательной траектории и профильных предметов имотивации на успешное обучение по предметам индивидуального учебного плана

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 11. | Реализация проекта «Предпрофильная и профильная подготовка» | Зам. директора по УВР | выполнено |
| 32. | Создание портфолио учащимися | Зам. директора по УВР | выполнено |
| 63. | Разработка новых элективных курсов с учетом профиля | Зам директора по УВР,  Метод совет | выполнено |
| 4. | Психолого-педагогическое сопровождение предпрофильной и профильной подготовки | Зам директора по УВР  Метод совет,  Педагог-психолог | выполнено |
| 5. | Мониторинг качества реализации проекта | Администрация | выполнено |

**5.Направление «Школа будущего первоклассника»**

**Цель**: развитие дошкольника с учетом его индивидуальных способностей, создание условий для благоприятной адаптации к школьному обучению; формирование познавательной активности и учебной мотивации детей; формирование психологической готовности к школе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 11. | Реализация проекта «Дошкольник» 2011-2015 | Зам. директора по УВР | выполнено |
| 32. | Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников | Зам. директора по УВР  Педагог-психолог | выполнено |
| 83. | Первичная диагностика уровня развития дошкольников, определение актуального уровня развития | Педагог-психолог | выполнено |
| 4. | Консультирование родителей по вопросам воспитания и развития детей | Зам. директора по УВР  Педагог-психолог | выполнено |
| 5. | Мониторинг качества реализации проекта | администрация | выполнено |

**6. Направление «Здоровьесбережение школьников»**

**Цель:** обеспечение учащихся возможностью сохранения физического и психического здоровья в период получения школьного образования, формирование знаний и умений по ведению здорового образа жизни, применение знаний в повседневной жизни.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 11. | Разработка и реализация проекта «Здоровьесбережение» | Зам. директора по УВР, школьный врач, медсестра | выполнено |
| 22. | Систематический анализ состояния здоровья детей, отслеживание типичных отклонений | Зам. директора по УВР, школьный врач, медсестра | выполнено |
| 33. | Проведение углубленного медицинского осмотра | Зам. директора по УВР, школьный врач, медсестра | выполнено |
| 64. | Диагностика психического и физического здоровья детей на предмет готовности детей к обучению в школе, при переходе в среднее и старшее звено. | Зам. директора по УВР, школьный врач, медсестра, педагог-психолог | выполнено |
| 85. | Ведение строгого учета детей по группам здоровья, формирование групп здоровья по показателям | Зам. директора по УВР, школьный врач, медсестра | выполнено |
| 96. | Подготовка и проведение ежегодных педагогических советов, методических семинаров по вопросам охраны и укрепления здоровья современных школьников. | Зам директора по УВР  Метод совет | выполнено |
| 7. | Внедрение ежегодного публичного отчета школы | Директор  Зам директора по УВР | выполнено |
| 8. | Улучшение материально-технической базы школы | Директор | выполнено |
| 9. | Расширение сети спортивных кружков и секций на базе школы | Директор  Зам директора по УВР | Частично выполнено |
| 10. | Организация деятельности образовательного учреждения согласно требованиям СанПина (освещение, оборудование мебелью и т.д.) | Директор | выполнено |
| 11. | Выделение отдельного помещения под медицинский кабинет, оснащение медицинскими препаратами, формирование медицинских аптечек. | Директор | выполнено |
| 12. | Оборудование и оснащение спортивных площадок на территории, прилегающей к образовательному учреждению. | Директор  Зам директора по УВР | выполнено |
| 13. | Проведение Дня здоровья | Директор  Зам директора по УВР | выполнено |
| 14. | Организация и проведение праздников, уроков - здоровья, конкурсов | Директор  Зам. директора по УВР, по ВР | выполнено |
| 15. | Совершенствование работы кабинета здоровья, использование новых здоровьесберегающих технологий | Директор  Зам директора по УВР  Педагог-психолог | выполнено |
| 16. | Переоборудование столовой в соответствии с новыми стандартами | Директор | выполнено |
| 15. | Мониторинг качества реализации проекта | администрация | выполнено |

**7. Направление «Дополнительное образование»**

Цель: развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами, возможностями, повышение качества и доступности предоставляемых дополнительных образовательных услуг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** |  |
| 11. | Разработка и реализация проекта «Одаренный ребенок» 2011-2015 | Зам. директора по УВР | выполнено |
| 32. | Развитие ДО по направлениям: Художественно-эстетическое, Краеведческое, Декоративно-прикладное, Физкультурно-спортивное, Социальное, Экономическое. | Зам. директора по УВР | выполнено |
| 63. | Участие в городских конкурсах | Зам директора по УВР,  Зам. директора по ВР  Педагоги доп. образования | выполнено |
| 85. | Организация и проведение Юбилея «50 лет средней школе 35» | Зам директора по УВР,  Зам. директора по ВР  Педагоги доп. образования | выполнено |
| 96. | Участие в мероприятиях, посвященных 70-летию освобождения г. Калинина от немецко-фашистских захватчиков | Зам директора по УВР  Метод совет | выполнено |
| 7. | Апробация программы доп. Образования «Юные знатоки английского языка» | Директор  Зам директора по УВР, по ВР  Учитель английского языка | выполнено |
| 8. | Работа кружков, секций, творческих мастерских | Зам директора по ВР,  Педагоги доп. образования | выполнено |
| 9. | Участие в выставках, творческих конкурсов городского и межрегионального уровня | Зам директора по ВР,  Педагоги доп. образования | выполнено |
| 9. | Мониторинг качества реализации проекта | администрация | выполнено |

1. **SWOT – АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **СИЛЬНАЯ СТОРОНА** | **СЛАБАЯ СТОРОНА** |
| ***Фактор образовательной программы, реализуемой в школе*** | |
| **Начальное общее**:   * углубленное изучение немецкого языка   Основное общее:   * углубленное изучение немецкого языка * английский язык как второй иностранный язык * предпрофильная подготовка * дополнительное образование и внеурочная деятельность   **Среднее общее**: углубленное изучение немецкого языка   * изучение русского языка на профильном уровне * английский язык как второй иностранный язык * элективные курсы (курсы по выбору) * получение «Диплома немецкого языка» (DSD). | * Школа работает по шестидневной рабочей недели * Отсутствие методического дня у учителей начальной школы * Недостаточное количество секций и кружков, особенно спортивных секций * Отсутствие школьного хора * Перегруженность программы по русскому языку в начальной школе * Недостаточно регулируется объем домашних заданий * Отсутствие факультативов по физике и математике. |
| ***Система управления образовательным учреждением*** | |
| * развитие и совершенствование системы школьного управления * активное взаимодействие с родительской общественностью |  |
| ***Результативность работы школы*** | |
| Хорошие показатели выпускников 11 и 9 классов  Не менее 95% выпускников поступают в ВУЗы  Высокий процент качества знаний в изучении немецкого языка | Низкий уровень преподавания математики |
| ***Инновационный потенциал*** | |
| Обучение и получение «Диплома немецкого языка» (DSD). | Несовершенная система составления расписания с учетом обучающихся по программе DSD  Введение инноваций не всегда строится с учетом здоровьесберегающих технологий  Неработающая стажерская площадка «Школа молодого учителя» (необходимость возобновления работы) |
| ***Кадровое обеспечение и контингент учащихся*** | |
| Из 56 педагогических работников: 1 Заслуженный учитель РФ, 3 победителя конкурса «Лучшие учителя России», 3 Отличника народного просвещения, 9 человек награждены знаком «Почетный работник общего образования», 2 кандидата наук. 27 учителей имеют высшую квалификационную категорию, 15- первую квалификационную категорию. | Отсутствие конкурсного отбора в 5-классы  Нет деления учеников по группам по критерию «Немецкий язык сдаёт/не сдаёт ЕГЭ» |
| ***Финансово-хозяйственная самостоятельность. Внебюджетная деятельность*** | |
| Общий объём финансирования Программы развития составляет 8 млн. 833 тыс. руб.  Выполнение программы обеспечивается за счёт различных источников финансирования:  -бюджет города Твери;  - областной бюджет города Твери;  - арендная плата;  - платные услуги;  - реализация МП «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики города Твери» на 2012-2020годы.  -дополнительные привлечённые средства (депутаты Законодательного собрания Тверской области,  реализация предложений жителей города Твери, спонсорская помощь) | отсутствует спектр платных образовательных услуг  ограничены платные дополнительные услуги по доп.образованию (секции, кружки и т.д.) |
| ***Материально-техническая база учреждения и условия образовательного процесса*** | |
| * Закупка учебников * 137 ед. компьютерного оборудования * 268 ед. оргтехники * 466 ед. мебели для учебных кабинетов * Мини-футбольное поле * Детская игровая площадка | * Недостаточная площадь раздевалки * Необходимость обновления компьютерной техники * Отсутствие хоккейной коробки * Отсутствие лыж для учительского состава |
| ***Сетевое с учреждениями системы образования, службами города и социальными партнерами*** | |
| * Культурный центр им.Гете при посольстве ФРГ в Москве * Центральное правление по делам школ за рубежом при посольстве Германии * комиссия ЮНЕСКО в рамках проекта «Мир без границ» * Вальдорфские школы г. Лейпциг и Гейдельберг, гимназия г. Штраусберг * ТвГУ * Тверской государственный медицинский университет * ТГТУ * Музей Тверского быта * «Затверецкий» центр дополнительного образования для детей и досуга * МОУ ДОУ №74, 140 * ГБУ ДО «СДЮСШОР» * «Школа ХХI века» * «Тверской танцевальный союз» * Всероссийская организация «Боевое братство» * Издательство «Просвещение» | * Отсутствие партнерства со школами, реализующими программу (DSD). |
| ***Участие школы в профессиональных конкурсах международных, федеральных, региональных и муниципальных программах*** | |
| Участие педагогов:   * в муниципальном конкурсе «Учитель года», * в региональном конкурсе «Мой лучший урок», * в федеральном конкурсе лучших учителей России, * в конкурсах для учителей немецкого языка, * в конкурсах педагогического мастерства, проводимых Томским университетом | Отсутствие материальной поддержки учителей в профессиональных конкурсах  Недостаточное оповещение учащихся и родителей о проводимых конкурсах, проектах и программах. |
| ***Сформированность информационного пространства школы*** | |
| * Повышено качество учебно-воспитательного процесса. * Повышена информационная культура участников образовательного процесса. * Расширено использование в учебно-воспитательном процессе   телекоммуникационных, информационно-коммуникационных технологий.   * Использование информационных образовательных ресурсов в учебно-воспитательном процессе является неотъемлемой частью любого урока и мероприятия. * Создан информационный центр, обеспечивающий информационную и методическую поддержку учебного процесса. * Создан сайт, содержащий актуальную информацию о процессе работы школы. * Создан информационный банк программно-педагогических средств обучения. * Создана библиотека мультимедийных средств обучения. * Число компьютеров в школе до соотношения - 1 компьютер на 8 человек. * Создана административная локальная сеть и локальная сеть учебно-воспитательного процесса. * Проведение школьных конкурсов рефератов и НИР с применением ИКТ. * Разработка учебных презентаций по предметам освоена всеми педагогами школы. * Использование информационных услуг Интернет в практике работы школы. * В школе активно используется электронный журнал и дневник. | Недостаточно хорошее ведение электронного журнала учителями |

Опрос родителей позволил определить приоритетные направления развития образовательного учреждения, исходя из пожеланий родителей:

* Внести коррективы в систему управления образовательным учреждением, что позволит обеспечить эффективность деятельности,
* Привлекать родителей к организации жизнедеятельности школы,
* Улучшить работу столовой,
* Увеличение факультативов, предоставления услуг дополнительного образования,
* Привлечение к образовательному процессу педагогов высших учебных заведений,
* Использование здоровьесберегающих технологий (дозирование домашнего задания, снижение учебной нагрузки и т.д.)

Анализ результатов деятельности образовательного учреждения позволил выделить позитивные моменты развития:

МОУ СОШ № 35 функционирует стабильно в режиме развития, деятельность осуществляется в первую смену. Постепенно школа перешла от функционирующей школы к развивающейся. Деятельность школы осуществляется в соответствии с государственной нормативной базой и программными целевыми установками. Школа предоставляет возможность получить доступное и качественное образование. Обучение проходит в хорошо оборудованных кабинетах, что благоприятно сказывается на организации учебно-воспитательного процесса. В школе имеются все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности.

Однако на фоне положительных достижений образовательного учреждения актуальными остаются проблемы:

* Сохранение физического и психического здоровья детей,
* Недостаточная степень владения педагогами современными средствами ИКТ, повышения уровня педагогического мастерства,
* Организация питания в столовой (претензии к качеству продукции/блюд)
* Избирательного участия учащихся в научно-исследовательской деятельности (недостаточный уровень включенности школьников в научную деятельность)

1. **СРОКИ И НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

**1 этап – подготовительный 2017-2018.**

На данном этапе работа образовательного учреждения будет направлена на РАЗРАБОТКУ ПРОГРАММ, ПРОЕКТОВ, МОДЕЛЕЙ по реализации основных целей и задач образовательного пространства. В этот период формируются рабочие группы, которые будут контролировать и реализовывать план инновационной деятельности школы по заявленным направлениям работы школы.

Совершенствование структуры Попечительского совета (делегирование полномочий), школьного органа самоуправления в осуществлении управления образовательным учреждением и образовательным процессом.

**2 этап – основной 2018-2021.**

На данном этапе осуществляется внедрение и реализация программы развития, проведение научно-исследовательской деятельности, апробация разработанных программ и проектов, внедрение организационных и педагогических мероприятий по эффективному функционированию образовательного учреждения.

**3 этап – заключительный 2021-2022.**

На данном этапе проводится оценка деятельности образовательного учреждения по реализации программы развития школы. Разработанная система мониторинга позволит определить уровень образованности обучающихся и качества образовательных услуг и педагогической деятельности.

На современном этапе развития школы, образовательное учреждение придерживалось и будет в дальнейшем придерживаться основных научных принципов, которые лежат в основе инновационной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Принципы инновационной деятельности*** | |
| **Принцип стратегической направленности** | Согласно данному принципу, образовательное учреждение ориентировано на решение стратегических и долгосрочных проблем жизнедеятельности школы. Социальный заказ обозначает приоритетные направления развития школы, поэтому вся деятельность всего персонала образовательного учреждения подчинена ценностям школы, ее развитию и реализации общей политики |
| **Принцип ценностной и целевой направленности** | Достижение поставленных целей и задач школой должно получить конкретный результат. Целевой подход позволяет увидеть основные ценности школы, и ориентация на них влияет на процесс развития и становления школьного сообщества. |
| **Принцип демократизма** | Согласно данному принципу, деятельность реализуется через коллегиальность принятия решений (решение актуальных вопросов может выходить за рамки административной деятельности – привлечение родителей, преподавателей высшей школы и т.д.; Сотрудничество с органами ученического самоуправления, советом школы, Попечительским советом и т.д)**.** Децентрализация власти заключается в том, что каждое звено в управлении отвечает за свои обязанности и несет персональную ответственность. |
| **Принцип поисковой, творческой и исследовательской направленности** | Этот принцип реализует возможности образовательного учреждения по проведению различных исследований, по созданию условий и выявлению факторов эффективной деятельности школы, создание развивающей образовательной среды. |
| **Принцип личностно-ориентированного подхода** | Согласно данному принципу в образовательном учреждении создаются условия для личностного роста учащихся и педагогов. Гуманистический подход нацелен на человека как полноценно функционирующей и развивающейся личности, которая видится не как застывший результат, а как постоянно изменяющаяся, находящаяся в вечном движении становления. |
| **Принцип прогностичности и активности** | Этот принцип объективно нацелен на обеспечение эффективного развития образовательного учреждения. Этот принцип реализуется благодаря изменениям в системе управления. Деятельность школы основана на будущих потребностях социального заказа не только со стороны родителей и учеников, но и самой школы в целом. |
| **Принцип системного подхода** | Восприятие объектов управления и деятельности как целостных, развивающихся, самоорганизующихся систем. Введение в штат вспомогательного персонала позволяет более тщательно подходить к процессу управления, проводить качество психолого-педагогическое сопровождение обучающихся. |

Анализ результатов работы образовательного учреждения, а также оценка сильных и слабых сторон деятельности школы позволили определить важные направления реализации Программы развития на 2017-2022 гг.

* 1. **Направление «Инновационная деятельность и формирование ключевых компетенций при изучении немецкого языка»**

**Цель:** содействовать инновационной деятельности педагогов немецкого языка, совершенствованию их профессиональной компетентности в контексте новой образовательной парадигмы, создание условий для достижения более высокого качества образования.

**Задачи:**

* создание условий для реализации индивидуальных возможностей педагогов, обеспечивающих высокий уровень качества образования;
* способствовать овладению знаниями, умениями мыслить и опери­ровать понятиями и категориями современной гуманистической  
  психологии и педагогики;
* развивать творческие и исследовательские способности педагогов и учеников;
* содействовать развитию критически-рефлексивного мышления,  
  рефлексивной культуры.

Реализация:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | | | | | **Ответственные** |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 21. | Изучение и анализ нормативно-правовых документов | + |  |  |  |  |  | Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 62. | Участие в   * городском конкурсе рефератов, * научно-практической конференции «Шаг в будущее» | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР  Метод. совет |
| 33. | Разработка и апробация программы по реализации мероприятий по международному обмену  Реализация программы | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР,  Попечительский совет,  Совет родителей |
| 84. | Разработка и реализация системы информационного сопровождения проекта | + | + | + | + | + | + | Сайт школы |
| 95. | Участие в программе ZfA центрального управления по делам школьного образования за рубежом по подготовке и сдаче экзамена для получения «Диплома немецкого языка (DSD)международного образца».  DSD – 1,  A1,B1 – для 9 кл.  Б2,С1 –для 11 кл.  A1для учащихся 4-классов | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 76. | Создание банка мультимедийных презентаций по нем. языку | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по немецкому языку |
| 7. | Проведение научно-практических семинаров с привлечение преподавателей высшей школы по вопросам обучения и развития детей, использования современных образовательных технологий и т.д. | + | + | + | + | + | + | Директор  Зам. директора по УВР |
| 8. | Участие в федеральном проекте «Немецкий язык 1,2 иностранный» совместно с факультетом РГФ Тверского государственного университета (грант).  Школа - базовая площадка для реализации проекта «Интеграция «школа-вуз» | + | + | + |  |  |  | Директор  Зам. директора по УВР |
| 9. | Связь с социумом – ТвГУ, Гёте – институт в Москве, Курсы: Multimedia-Fuhrerschein Dentsch.  Проведение курсов повышения квалификации учителей педагогами школы совместно с Гёте-институтом | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 10. | Взаимодействие с организациями, учреждениями: курсы в д/с «Занимательный немецкий для дошкольников» | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 11. | Разработка и реализация проекта «Немецкий для первоклассников» (подготовка к изучению немецкого языка) | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР, |
| 12. | Участие учителей в мероприятиях по экспертной оценке ОГЭ, ЕГЭ по немецкому языку | + | + | + | + | + | + | Директор, зам. директора по УВР  Учителя немецкого языка (7 педагогов) |
| 13. | Создание ассоциации учителей немецкого языка Тверской области |  | + | + | + | + | + | Директор, зам. директора по УВР  Учителя немецкого языка |
| 14. | Стажировка учителей немецкого языка в Германии |  | + | + | + | + | + | Директор, зам. директора по УВР  (совместно с Гёте-институтом) |
| 15. | Участие ОУ в международной программе «Школа-партнёры будущего» | По результатам конкурсного отбора отдела культуры Посольства Германии в России | | | | | | Зам. директора по УВР |
| 16. | Мониторинг качества реализации проекта | + | + | + | + | + | + | Служба мониторинга |

**Ожидаемые результаты:**

1. Повышение среднего балла по ЕГЭ;
2. Внедрение в образовательный процесс современных и передовых технологий обучения и воспитания;
3. Совершенствовать внешние связи по сотрудничеству с высшими учебными заведениями города Твери и Гёте-институтом;
4. Улучшить взаимодействие между Школой № 35 и учебными заведениями ФРГ;
5. Разработать мультимедийное обеспечение созданных курсов, что позволит учащимся иметь доступ к необходимой информации с минимальными затратами;
6. Создание площадки «Опорная школа»: «школа-вуз», «школа – координатор связи учителей немецкого языка». Проведение мастер-классов, обучающих семинаров, оказание методической помощи молодым учителям;
7. Активное участие учителей немецкого языка в мероприятиях по обмену опытом на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях;
8. Увеличение количества учителей, выступающих экспертами по оценке работ по ОГЭ, ЕГЭ.
   1. **Направление «Воспитательная работа в образовательном учреждении и совершенствование дополнительного образования»**

**Цель:** развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами, возможностями, повышение качества и доступности предоставляемых дополнительных образовательных услуг.

**Задачи:**

1. создание системы дополнительного образования, обеспечивающую развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами, возможностями,
2. реализация программ дополнительного образования учащихся, предусматривающих освоение ими новых информационных технологий
3. выявление и развитие склонностей и способностей детей к различным видам деятельности;
4. профессиональная ориентация школьников;
5. формирование разновозрастных детских коллективов по интересам;
6. организация досуга и отдыха детей во внеурочное время.
7. создание условий для детского творчества;

**Реализация:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | | | | | **Ответственные** |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 11. | Реализация программы «Воспитание и социализация личности школьника»  Оценка эффективности работы программы | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по ВР |
| 22. | Изучение и анализ нормативно-правовых документов по организации воспитательной работы и дополнительного образования | + | + |  |  |  |  | Зам. директора по ВР  Метод. совет |
| 33. | Развитие музыкального направления ДО:  Мир музыки  «Жемчужина»  «Школьный хор» | +  + | +  + | +  + | + | + | + | Зам. директора по УВР, по ВР  Учитель музыки |
| 4. | Развитие направлений ДО:  Театральное  Художественно-эстетическое: «Творческая мастерская», «Юный художник» | + | + | + | + |  |  | Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР |
| 5. | Развитие ДО по направлениям: **Научно-познавательное** («Юные мыслители», Информатика и информационные технологии»)  **Проектная деятельность** | +  + | +  + | +  + | + | + | + | Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР |
|  | Развитие ДО по направлениям:  **Техническое** («Робототехника»)  **Социально-педагогическое** («Я и моя семья», «Школа 35.ру»)  **Физкультурное:**  «ОФП»  «Спортивные секции (расширение списка)  **Предметное:**  Физика, математика, история,  Немецкий | +  +  +  +  + | +  +  +  +  + | +  +  +  + | + | +  +  + | +  +  + | Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР |
| 67. | Участие в городских конкурсах | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР,  Зам. директора по ВР  Педагоги доп. образования |
| 8. | Проведение мероприятий «Ярмарка профессий» , экскурсии, предметные олимпиады, конкурсы | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР,  Зам. директора УВР, зам. директора по ВР |
| 9. | Организация мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по ВР  Педагог-психолог |
| 10. | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий: спортивные праздники, семейные «Веселые страты», спортивные эстафеты, спартакиады | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по ВР  Учителя физ.культуры |
| 11. | Участие в выставках, творческих конкурсов городского и межрегионального уровня | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по ВР,  Педагоги доп. образования |
| 12. | Разработка и адаптация проекта «Здоровый образ жизни (модель профилактической работы)» | + | + | + |  |  |  | Зам директора по ВР,  Педагоги доп. образования |
| 13. | Участие в мероприятиях, посвященных 80-ой годовщиной со дня освобождения г. Калинина |  |  |  |  | + |  | Администрация, метод. совет, совет школы |
| 14. | Участие в мероприятиях, посвященных 75-ой годовщине со дня Победы в Великой отечественной войне |  |  |  | + |  |  | Администрация, метод. совет, совет школы |
| 15. | Расширение деятельности сообщества учащихся начальной школы «3Д-детство, дружба, доверие» (приложение 1) | ежегодно | | | | | | Веклич Э.В.  Глущеня С.Ф.  Сизова О.В.  Зам.директора по УВР |
| 16. | Мониторинг качества реализации проекта | + | + | + | + | + | + | Служба мониторинга |

**Ожидаемые результаты:**

1. Увеличение доли учащихся, занимающихся в кружках, секциях, творческих студиях и мастерских
2. Расширение услуг по спортивному направлению: увеличение количества спортивных секций и кружков по ОФП.
3. Динамика позитивности во взаимоотношениях у детей со сверстниками, родителями и с педагогами.
4. Развитие творческого потенциала,
5. Сформированность общей культуры, высокий уровень устойчивости поведения личности.
6. Хорошие показатели личностной, социальной, экологической и здоровьесберегающей культуры обучающихся
7. Благоприятная социально-психологическая атмосфера в школе.
8. Высокая степень включенности родителей (законных представителей) в образовательный и воспитательный процесс.
9. Сформированность мотивационной сферы личности школьника к обучению, психологическая готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию.
10. Хороший уровень коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве с субъектами образовательного пространства.
11. Активное участие субъектов образовательного пространства в школьном самоуправлении.
12. Ведение здорового и безопасного образа жизни.
    1. ***Направление «Дошкольник - школа будущего первоклассника»***

**Цель**: развитие дошкольника с учетом его индивидуальных способностей, создание условий для благоприятной адаптации к школьному обучению; формирование познавательной активности и учебной мотивации детей; формирование психологической готовности к школе.

**Задачи:**

* Повышение уровня сведений об окружающем мире у дошкольников.
* Расширение кругозора детей
* Снятие психологического стресса перед школой;
* Развитие познавательных психических процессов;
* Формирование умения общаться со взрослыми и сверстниками.

Реализация:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | | | | | **Ответственные** |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 11. | Разработка рабочей программы «Дошкольник» 2017-2022» | + |  |  |  |  |  | Зам. директора по начальной школе, по УВР |
| 22. | Апробация программы «Дошкольник» |  | + |  |  |  |  | Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 23. | Реализация программы «Дошкольник» |  |  | + | + | + | + | Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 24. | Изучение и анализ нормативно-правовых документов | + |  |  |  |  |  | Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 35. | Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР  Педагог-психолог |
| 86. | Первичная диагностика уровня развития дошкольников, определение актуального уровня развития | + | + | + | + | + | + | Педагог-психолог |
| 7. | Консультирование родителей по вопросам воспитания и развития детей | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР  Педагог-психолог |
| 8. | Разработка программ развивающих и коррекционных мероприятий  Организация развивающих и коррекционных занятий | + | + | + | + | + | + | Учителя начальных классов  Педагог-психолог |
| 9. | Мониторинг качества реализации проекта | + | + | + | + | + | + | Служба мониторинга |

**Ожидаемые результаты:**

1. Хороший уровень адаптации к школьному обучению
2. Сформированность у ребёнка отношения к учителю, как к взрослому, обладающему особыми социальными функциями.
3. Развитие необходимых форм общения со сверстниками.
4. Высокий уровень ориентировки в окружающем мире.
5. Готовность к конкретной программе обучения.
   1. ***Направление «Школа молодого специалиста»***

**Цель:** создание условий для повышения эффективности деятельности педагогических кадров, поддержка молодых специалистов,

**Задачи:**

* сформировать имидж и корпоративную культуру педагогов,
* обучить новым формам и методам работы, внедрение которых способствуют повышению результативности педагогической деятельности,
* повысить уровень мастерства учителей школы,
* укрепить кадрового состава образовательного учреждения,
* привлекать молодых специалистов к участию в семинарах, других мероприятиях в области педагогической деятельности,
* содействовать прохождению аттестации педагогических кадров,
* активизировать творческую активность педагогов.

**Реализация:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | | | | | **Ответственные** |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 11. | Разработать проект «Стажерская площадка для специалистов» (по всем учебным предметам | + |  |  |  |  |  | Зам. директора по УВР,  Метод. совет |
| 2. | Реализация проекта «Стажерская площадка для специалистов» |  | + | + | + | + |  | Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 23. | Совершенствовать работу тьюторов, представляющих свой опыт на региональных, муниципальных семинарах для учителей иностранного языка |  | + | + | + | + |  | Зам. директора по УВР, Учителя немецкого языка |
| 24. | Разработка и реализация проекта «Психолого-педагогическое сопровождение деятельности молодых специалистов» | + | + | + |  |  |  | Зам. директора по УВР,  Педагог-психолог |
| 35. | Оценка эффективности проекта «Психолого-педагогическое сопровождение деятельности молодых специалистов» |  |  |  |  | + | + | Служба мониторинга |
| 86. | Организация наставничества | + | + | + |  |  |  | Зам. директора по УВР |
| 7. | Оптимизация деятельности руководителей по совершенствованию обучения педагогов |  | + | + | + | + |  | Зам. директора по УВР |
| 8. | Развитие системы методического сопровождения деятельности молодых педагогов |  | + | + | + |  |  | Зам. директора по УВР  Педагог-психолог |
| 9. | Мониторинг качества реализации проекта | + | + | + | + | + | + | Служба мониторинга |

**Ожидаемые результаты:**

1. Рост профессиональной компетентности педагогов,
2. Повышение социальной защищенности педагогов,
3. Повышение качества преподавания,
4. Создание благоприятных условий для методического сопровождения деятельности молодых специалистов,
5. Внедрение системы наставничества,
6. Повышения статуса учителей школы
   1. ***Направление «Научная деятельность школьников»***

**Цель:** выявление способных и одаренных детей, обеспечение развития способностей учащихся в избранных им областях знаний, культуры, искусства и т. д., обеспечение реализации способностей в научно-поисковой, научно-аналитической и творческой деятельности, воспитание устойчивого интереса к самообразованию, самосовершенствованию

Задачи:

* Организация работы по выявлению и развитию талантливых детей.
* Участие школьников в конкурсах и олимпиадах различных уровней (муниципального, регионального, федерального).
* Повышение квалификации педагогов, осуществляющих работу с талантливыми детьми.
* Построить диагностическую систему прогноза и выявления одаренного ребенка, предусматривающую комплексный подход, включающий наряду с тестированием экспертную оценку детей учителями, родителями, воспитателями, а также мониторинг отслеживания развития одаренных детей.
* Разработать основные направления и материалы консультативной работы с одаренными детьми для учителей, родителей и педагогов.
* Выработать содержательные аспекты программ развития и обучения для индивидуальной и групповой работы с одаренными детьми.
* Выявить наиболее эффективные организационно-педагогические формы учебно-воспитательного процесса.
* Отобрать наиболее целесообразные методы, приемы, средства, педагогические технологии обучения одаренных учеников.
* Подготовить рекомендации по использованию целесообразных педагогических технологий обучения одаренных учеников
* Создать максимально благоприятные условия для интеллектуального, морально-физического развития одаренных детей.
* Стимулировать творческую деятельность одаренных детей.
* Воспитывать сознательного гражданина России.
* Создать условия одаренным детям для реализации их личных творческих способностей в процессе научно-исследовательской и поисковой деятельности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | | | | | **Ответственные** |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 1. | Создание банка данных «Одаренные дети» | + | Ежегодное обновление | | | | | Зам. директора по УВР |
| 2. | Проведение обучающих семинаров для педагогов по вопросам педагогической поддержки одаренных детей | + |  | + |  | + |  | Зам. директора по УВР |
| 3. | Проведение школьных конкурсов, олимпиад, научных конференций по различным направлениям | Ежегодно | | | | | | Зам. директора по УВР |
| 4. | Проведение лекций, семинаров с родителями одаренных детей | Ежегодно | | | | | | Педагог-психолог,  Зам. директора по УВР |
| 5. | Мониторинг качества реализации проекта | + | + | + | + | + | + | Служба мониторинга |

* 1. ***Направление «Эффективность управления образовательным учреждением- управление инновациями»***

**Цель** : создание системы управления образовательным учреждением, соответствующих современным требованиям образования и направленной на оптимизацию образовательной системы школы.

**Задачи:**

* эффективно использовать кадровые ресурсы в рамках реализации инновационных технологий в образовательном пространстве школы,
* совершенствовать систему мониторинга по реализации основных мероприятий направлений деятельности ОУ,
* оптимизировать функции управления, привлекать всех субъектов к реализации проекта управления развитием школы,
* создание условий для учителей, готовых и способных реализовывать поставленные цели и задачи,
* внедрение новых информационных технологий в процесс управления.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | | | | | **Ответственные** |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 11. | Совершенствовать систему службы мониторинга (руководство ОУ, руководители МО,  Совет школы,  взаимодействие «школа-ВУЗ» - привлечение специалистов высшей школы | + |  | + |  | + | + | Зам. директора по начальной школе, по УВР,  Руководители метод. объединений |
| 2. | Изучение и анализ нормативно-правовых документов | постоянно | | | | | | Администрация |
| 23. | Разработать модель управления развитием ОУ (внести изменения в структуру управления ОУ) | + | + |  |  |  |  | Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 34. | Разработать и реализовать проект «Эффективная система мониторинга качества реализуемых услуг образовательным учреждением» | + | + | + |  |  |  | Администрация,  Учитель истории, педагог-организатор ОБЖ  Кутузов А.С. |
| 85. | Реализация системы мониторинга деятельности структуры управления ОУ |  |  |  | + | + | + | Директор, зам. директора по УВР |
| 6. | Разработать и реализовать проект «Оптимизация деятельности метод. совета школы» | + | + | + |  |  |  | Зам. директора по УВР, метод. совет |
| 7. | Разработать мероприятия по поддержке инновационной деятельности педагогов | + | + | + |  |  |  | Директор, зам. директора по УВР |
| 8. | Расширение образовательных услуг и партнерских отношений |  | + | + | + |  |  | Директор, зам. директора по УВР |
| 9. | Мониторинг качества реализации проекта | + | + | + | + | + | + | Служба мониторинга |

**Ожидаемые результаты:**

* Совершенствование системы управления, высокие показатели результативности,
* Повышение эффективности деятельности образовательного учреждения,
* Разработана система стимулирования педагогов в образовательном учреждении,
* Более активное участие в мероприятиях управления школой,
* Создана модель ученического и педагогического самоуправления

* 1. **Направление «Здоровьесбережение школьников»**

**Цель:** обеспечение учащихся возможностью сохранения физического и психического здоровья в период получения школьного образования, формирование знаний и умений по ведению здорового образа жизни, применение знаний в повседневной жизни.

**Задачи:**

* + Формирование устойчивости мотивов воспитания и самовоспитания, обучение знаниям, методическим умениям и навыкам, двигательным умениям и навыкам, повышение функциональных возможностей, включение в активную двигательную деятельность.
  + Формирование нравственного сознания и нравственного поведения, волевых качеств, трудолюбия, творческого отношения к воспитанию и самовоспитанию, эстетическое и эмоциональное развитие личности.
  + Укрепление физического здоровья и профилактика заболеваний, содействие правильному физическому развитию, повышение с помощью средств физической культуры умственной работоспособности, снижение отрицательного воздействия чрезмерной нагрузки на психику занимающихся, обусловленного напряженным режимом обучения в условиях комплексной информатизации учебно-воспитательного процесса.
  + Обучение умениям и навыкам сотрудничества со сверстниками, формирование представлений, знаний, умений и навыков, необходимых для обеспечения безопасности жизнедеятельности во время самодеятельных игр, физкультурных занятий, пребывания на природе, в быту.
  + Построение системы мониторинга состояния здоровья обучающихся.
  + Выявить наиболее эффективные организационно-педагогические формы учебно-воспитательного процесса.

**Реализация:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | | | | | **Ответственные** |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 11. | Разработка и реализация проекта «Здоровьесбережение» | + | + | + |  |  |  | Зам. директора по УВР, школьный врач, медсестра |
| 22. | Систематический анализ состояния здоровья детей, отслеживание типичных отклонений | постоянно | | | | | | Зам. директора по УВР, школьный врач, медсестра |
| 33. | Проведение углубленного медицинского осмотра | ежегодно | | | | | | Зам. директора по УВР, школьный врач, медсестра |
| 64. | Диагностика психического и физического здоровья детей на предмет готовности детей к обучению в школе, при переходе в среднее и старшее звено. | постоянно | | | | | | Зам. директора по УВР, школьный врач, медсестра, педагог-психолог |
| 85. | Ведение строгого учета детей по группам здоровья, формирование групп здоровья по показателям | + | + | + | + | + | + | Зам. директора по УВР, школьный врач, медсестра |
| 96. | Подготовка и проведение ежегодных педагогических советов, методических семинаров по вопросам охраны и укрепления здоровья современных школьников. | + | + | + | + | + | + | Зам директора по УВР  Метод. совет |
| 7. | Внедрение ежегодного публичного отчета школы | + | + | + | + | + | + | Директор  Зам. директора по УВР |
| 8. | Улучшение материально-технической базы школы | + | + |  |  |  |  | Директор |
| 9. | Расширение сети спортивных кружков и секций на базе школы | + | + |  |  |  |  | Директор  Зам. директора по УВР |
| 10. | Организация деятельности образовательного учреждения согласно требованиям СанПина (освещение, оборудование мебелью и т.д.) | + | + | + | + | + | + | Директор |
| 11. | В целях сохранения и укрепления здоровья организовать работу в начальной школе по пятидневной рабочей неделе с шестым спортивно-развивающим днем, работу среднего звена с низкой учебной нагрузкой в субботу. | + | + |  |  |  |  | Директор  Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 12. | Проведение Дня здоровья | ежегодно | | | | | | Директор  Зам. директора по УВР |
| 13. | Организация и проведение праздников, уроков-здоровья, конкурсов | + | + | + | + | + | + | Директор  Зам. директора по УВР, по ВР |
| 14. | Мониторинг продукции столовой в соответствии с новыми стандартами | + | + | + | + | + | + | Директор  Совет родителей |
| 15. | Мониторинг качества реализации проекта |  | + |  | + |  | + | Служба мониторинга |

**Ожидаемые результаты:**

1. Положительная динамика состояния здоровья всех участников образовательного процесса
2. Оснащение кабинета здоровья.
3. Снижение показателей по пропуску учебных занятий детей по состоянию здоровья.
4. Улучшение состояния здоровья учащихся, снижение заболеваемости органов пищеварения, повышение работоспособности и умственного развития обучающихся.
5. Переход на новые стандарты обеспечения питанием учащихся
6. Сформированность мировоззрения о правильной организации питания как об основе здорового образа жизни у обучающихся и их родителей.
7. Увеличение показателей занятости детей в спортивных секциях.
8. **Направление «Информатизация образовательного процесса»**

**Цель:**

* Создание и развитие в школе единой образовательной информационной среды
* Создание условий для повышения качества образования через внедрение информационных технологий.
* Создание условий для организации вариативного и индивидуального образования (организация дистанционного обучения учащихся);
* Реализация программ дополнительного образования учащихся, предусматривающих освоение ими новых информационных технологий;
* Развитие материально-технической базы учебного заведения;
* Создание условий для усиления междисциплинарных связей в обучении.

**Задачи:**

* Формирование информационно-коммуникационной компетенции участников образовательного процесса.
* Обновление содержания образования на основе внедрения компьютерных и информационных технологий.
* Внедрение информационных технологий в образовательную и управленческую деятельность;
* Предоставление всем субъектам образовательного процесса средств доступа к глобальным информационным ресурсам.
* Создание условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство.
* Создание банка программно-педагогических средств для использования компьютерной техники в учебном процессе;
* Реализация проблемного обучения через метод проектов с применением компьютерных технологий.
* Усиление дифференциации и индивидуализации образовательного процесса путем внедрения вариативных образовательных программ с применением ИКТ;
* Создание материалов методического и учебного характера.
* Совершенствование материально-технической базы школы по внедрению информационно-коммуникационных технологий.

Реализация:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | | | | | **Ответственные** |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |
| 11. | Разработка и реализация проекта «Информатизация учебного процесса» 2017-2022 | + | + | + |  |  |  | Зам. директора по УВР |
| 22. | Изучение и анализ нормативно-правовых документов | + |  | + |  | + |  | Зам. директора по УВР  Метод. совет |
| 33. | Проанализировать общее состояние проблемы использования ИКТ в образовательном процессе школы | + | + |  |  |  |  | Зам. директора по УВР |
| 4. | Мониторинг выявления уровня профессиональной подготовленности преподавателей к деятельности по информатизации школы. |  |  |  |  |  |  | Директор  Зам. директора по УВР  Педагог-психолог |
| 85. | Разработка и реализация системы информационного сопровождения проекта | + | + | + | + | + | + | Сайт школы |
| 6. | Создание медиатеки, как информационно-технологического центра школы и накопление коллекции ЦОР, а также активное использование цифровых образовательных ресурсов и инновационных учебно-методических комплексов из коллекции, создаваемой в рамках проекта ИСО. | + | + | + | + | + | + | Директор  Зам. директора по УВР |
| 7. | Совершенствование работы по заполнению электронных журналов и дневников | + |  |  |  |  |  | Директор  Зам. директора по УВР |
| 8. | Внедрение ежегодного публичного отчета школы | + | + | + | + | + | + | Директор  Зам. директора по УВР |
| 9. | Внедрение и использование информационных ресурсов, технологий при работе с учащимися, находящихся на домашнем обучении |  | + | + | + | + | + | Директор  Зам. директора по УВР |
| 10. | Мониторинг качества реализации проекта | + | + | + | + | + | + | Служба мониторинга |

**Ожидаемые результаты:**

1. Повышение качества учебно-воспитательного процесса.
2. Повышение информационной культуры участников образовательного процесса.
3. Использование информационных образовательных ресурсов в учебно-воспитательном процессе.
4. Создание информационного центра, обеспечивающего информационную и методическую поддержку учебного процесса.
5. Обеспечение интерактивности процесса обучения;
6. Создание информационного банка программно-педагогических средств обучения.
7. Создание библиотеки мультимедийных средств обучения.
8. Проведение школьных конкурсов рефератов и НИР с применением ИКТ.
9. Разработка учебных презентаций по предметам.
10. Использование информационных услуг Интернет в практике работы школы.

***6.Механизм управления реализацией программы и оценка её эффективности***

Управление Программой развития осуществляет директор образовательного учреждения.

Контроль за реализацией Программы возлагается на методический совет школы, заместителей директора по учебно-воспитательной работы, инновационной работе, педагога-психолога образовательного учреждения.

Каждое направление предусматривает разработку и реализацию проектов. В школе на первом этапе будут созданы творческие группы, которые будут разрабатывать проекты, оценивать их реализацию.

Администрация школы и педагогический совет координируют работу по реализации программы развития школы. Методический совет вносит предложения по корректировке реализации программы.

Каждое из направлений курируется заместителем директора по УВР.

Внедрение проектов безусловно будет связана с возникновением рисков, обусловленных внешними, а также внутренними факторами. Успешность реализации программы обеспечивается проведением мониторинга, позволяющим своевременную корректировку в проведении образовательных мероприятий.

Будет создана рабочая группа по разработке карты мониторинга, по оценке эффективности и результативности деятельности. Эффективность педагогической деятельности складывается из комплексного подхода к реальным результатам деятельности, опираясь на критерии и оценки социального заказа и соответствия этих требований целям, задачам, приоритетным направлениям и концептуальным основам развития школы.

Основной задачей управления педагогическим процессом является оценивание эффективности деятельности через проведение педагогического мониторинга. Результативность образовательного процесса определяется на основании показателей оценки уровня достижений субъектов учебно-воспитательного процесса, успешности деятельности на основании полученных итоговых, экзаменационных оценок, диагностического тестирования уровня индивидуально-психологических и личностных особенностей, обучающихся и т.д. Проведение подобных процедур является необходимым условием определения качества управления образовательным процессом.

Пути достижения целей и задач:

* Эффективное использование внутренних (школьных) и внешних ресурсов при организации образовательного процесса
* Проведение мониторинга учебно-воспитательного процесса
* Активное включение интеллектуальных, организационных, информационных, финансовых, материально-технических ресурсов
* Расширение базы экспериментальной деятельности/инновационной площадки по основным направлениям развития школы, использование инновационного потенциала школы и других образовательных учреждений - ресурсных центров.
* Укрепление и расширение информационного обмена и взаимодействия с научными, образовательными, культурными учреждениями и организациями г. Твери и др. регионами, зарубежными партнерами.

**Приложение 1.**

# Рабочая программа по внеурочной деятельности «Я и моя семья

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** Воспитание, осуществляемое в школах, очень значимо, так как охватывает весь учебно-воспитательный процесс. Тем не менее, все мы понимаем, что семья, обеспечивая раннее воспитание, является определяющей в процессе становления человека, глубоко влияя на его жизнь и способствуя развитию таких его качеств, которые не могут быть сформированы ни в каких других условиях. Именно в семье происходит социализация личности, закладываются основы морального, физического, трудового воспитания человека. Семья же способствует получению образования.   
В настоящее время в российском обществе повышается внимание к семье. Пристальное внимание к институту семьи в нашей стране связано с ухудшением демографической ситуации. Проблемы усугубляются и теми факторами, которые наблюдают педагоги: в семье отсутствуют благоприятные условия для общения, уходит положительный эмоциональный настрой. Действительно, ритмы сегодняшней жизни, сложившиеся социально-экономические условия не способствуют созданию той атмосферы семьи, когда неспешно, по-доброму проходит общение детей с родителями. Утрачиваются традиции народной педагогики, когда из поколения в поколение передавался опыт родителей, формировались навыки по уходу за братьями, сестрами, осуществлялся перенос этих навыков подросшими детьми в свою собственную семью и т.п.   
Современные родители вряд ли задумываются о том, какие обряды либо обычаи лежали в основе таких привычных семейных традиций, как празднование дня рождения, прием гостей, укрепление здоровья, занятие рукоделием, изучение родословной семьи.   
Для чего же нужно изучать семейные праздники и традиции? Актуальность данной проблемы заключается в том, что изучение и пропаганда семейных традиций этносов, проживающих в нашем регионе, изучение родословной способствуют более близкому общению членов семьи, и помощниками в исследованиях детей будут родители, бабушки и дедушки. Такая работа развивает интерес к истории своих предков, способствует укреплению духовных ценностей, повышает культурный уровень.   
Все эти факторы обусловили необходимость создания программы, в которой выработаны механизмы взаимодействия семьи и школы.

**Цель программы:** способствовать формированию в семье условий для личностного роста и развития ребенка через возрождение семейных традиций, укрепление духовных ценностей семьи, повышение ее интеллектуального и культурного уровня.  
**Задачи программы:**  
· формирование в семьях позитивного отношения к активной общественной и социальной деятельности детей;  
  
· пропаганда и возрождение семейных традиций;  
  
· всестороннее психолого-педагогическое просвещение родителей;  
  
· организация и проведение досуга и совместного творчества в семьях учащихся.  
  
***В области формирования семейной культуры:***  
· формирование отношения к семье как основе российского общества;  
  
· формирование у обучающегося уважительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим;  
  
· формирование представления о семейных ценностях, гендерных семейных ролях и уважения к ним;  
  
· знакомство обучающегося с культурно-историческими традициями российской семьи.  
  
Педагогическая организация процесса духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся предусматривает согласование усилий многих социальных субъектов: школы, семьи, учреждений дополнительного образования, культуры и спорта, традиционных религиозных организаций и общественных объединений, включая детско-юношеские движения и организации.  
  
Совместные усилия институтов общества направлены на достижение современного воспитательного идеала.  
  
**Ожидаемые результаты:**· снижение уровня неблагополучного поведения в среде школьников и молодежи;  
· сохранение патриотического и культурного наследия;  
· возрождение духовно-нравственных традиций в семейном воспитания.  
  
**Сроки реализации программы**(ФГОС)  
Реализация программы рассчитана на весь курс начального образования и представляет собой четыре ступени развития, четыре содержательные линии.  
**1 класс**«Моя родословная».  
Задачи:  
1. Пробуждение и укрепление родственных чувств и отношений к родителям, братьям и сестрам, старшим и младшим членам семьи, к близким людям.  
2. Формирование у воспитанников и их родителей интереса к изучению истории, родословной своей семьи.  
3. Формировать представление о природном и социальном окружении человека, умение вести себя в ней в соответствии с общечеловеческими нормами.  
Содержание программного материала: что мы знаем и не знаем о том, откуда я, и где мои корни; работа в семейном архиве, установление имен и фамилий своих предков; сбор воспоминаний родственников, фотографий, реликвий, заметок различного характера.  
**Технологии:** - Знакомство с историческим прошлым семьи;  
 - Знакомство с традициями и обычаями народов малой родины;  
 -Проведение творческих конкурсов, демонстрирующих отношение учащихся к истории своей семьи, знание истории;  
 - Элементы исследовательской деятельности, направленные на самостоятельное добывание знаний по истории своей семьи, края;  
 - Элементы проектной деятельности  
**Формы работы:**- Мероприятия, посвящённые важным историческим датам;  
- Деловые игры;  
- Конкурсы; праздники; творческие мастерские;  
- Беседы, диспуты, конференции, викторины;  
- Исследовательская деятельность;  
- Коллективные творческие дела;  
- Смотры-конкурсы, выставки;  
- Соревнования;  
- Экскурсии, поездки, походы;  
- Трудовые дела;  
- Тренинги;- Анкетирование; тестирование; мониторинги.  
  
**Участники программы:**

* учащиеся класса;
* родители; бабушки, дедушки;
* педагоги; администрация школы.

**Объект деятельности:**программа рассчитана на детей младшего школьного возраста.

**Ожидаемые результаты реализации программы:**

Реализация данной программы предполагает:

- возрождение традиций семейного воспитания;

- активизация совместной деятельности семьи и классного руководителя по формированию у детей потребностей получать знания и развиваться творчески;

- систему краеведческих знаний;

- устойчивый интерес к историческому прошлому своей семьи, малой родины и России;

- уважительное и бережное отношения к памятникам архитектуры и культуры;

- любовь и бережное отношение к родной природе;

- честность, уважительное и доброжелательное отношение к людям, самоуважение и соблюдение правил культуры, организованность, пунктуальность и требовательность к себе.