

Председатель первичной профсоюзной организации
МОУ СОШ № 37

101 О.А. Бармина

протокол № 18 от « 19 » 12 2017 года



УТВЕРЖДАЮ
директор МОУ СОШ № 37

Т. А. Филонова

Приказ № 455/1-09 от 19.12.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе в соответствии с Положением о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях образования г. Твери, утвержденным Постановлением администрации г. Твери от 17.12.2008 г. № 3588 с изменениями и дополнениями и Постановлением администрации г. Твери от 31.01.2017 г. № 101.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в МОУ СОШ № 37 (далее – школа). Под работниками школы понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор, либо в дополнительное соглашение к ранее заключенным трудовым договорам.

1.4. Руководствуясь постановлением Правительства Тверской области от 18.08.2017г. № 247-пп о внесении изменений в постановление Главы администрации города от 17.12.2008г. №3588 «Об утверждении «Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях образования г.Твери, а также Постановления администрации г. Твери № 1218 от 15.09.2017 «О внесении изменений в Постановление Главы администрации города Твери от 17.12.2008 №3588 «Об утверждении «Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях образования г. Твери» при утверждении базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается, за исключением заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора, сформированной за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитанной за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера) равен 5.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя директора, сформированной за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитанной за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера) равен 4.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы главного бухгалтера, сформированной за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитанной за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера) равен 4.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования.

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
<i>Вожатый, секретарь учебной части</i>	4060
<i>Помощник воспитателя</i>	5772
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
<i>Дежурный по режиму; младший воспитатель</i>	5772
2 квалификационный уровень	
<i>Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму</i>	5897
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
<i>Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый</i>	7386
2 квалификационный уровень	
<i>Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель</i>	7683
3 квалификационный уровень	
<i>Воспитатель, методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель</i>	7831
4 квалификационный уровень	

Педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	7967
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: Кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	7358
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования, старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и (или) среднего профессионального образования	7610
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	7864

2.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

2.2.3. надбавка за особые условия труда;

2.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

2.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.2.7. доплата за работу в ночное время;

2.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

2.2.9. доплата за сверхурочную работу;

2.2.10. надбавка за квалификационную категорию.

2.2.11. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

2.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

2.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

2.4.2. персональная поощрительная выплата;

2.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

2.4.4. единовременная поощрительная выплата;

2.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

2.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников культуры, занятых в системе образования.

3.1. Должностные оклады работников культуры, занятых в системе образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 года №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников культуры.

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры	
<i>Ведущий библиотекарь</i>	7109
<i>Библиотекарь первой категории</i>	6900
<i>Библиотекарь второй категории</i>	6704
<i>Библиотекарь без категории</i>	6507

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

3.2.3. надбавка за особые условия труда;

3.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.7. доплата за работу в ночное время;

3.2.8. доплата за работу в выходные и праздничные дни;

3.2.9. доплата за сверхурочную работу;

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

3.4.2. персональная поощрительная выплата;

3.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

3.4.4. единовременная поощрительная выплата;

3.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

4.1. Должностные оклады работников, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, руб.
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
кассир, секретарь, делопроизводитель, секретарь-машинистка	3831
2 квалификационный уровень	
старший кассир	4014
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
лаборант	5644
2 квалификационный уровень	
заведующий хозяйством	5758
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
без категории: бухгалтер, экономист, инженер всех специальностей	6298
2 квалификационный уровень	
II категория экономист, бухгалтер, программист, инженер всех специальностей	6487
3 квалификационный уровень	
I категория: экономист, бухгалтер, программист, инженер всех специальностей	6677
4 квалификационный уровень	
ведущие: экономист, бухгалтер, программист, инженер всех специальностей	6882
5 квалификационный уровень	
главные специалисты: заместитель главного бухгалтера	7084

4.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

4.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

4.2.3. надбавка за особые условия труда;

4.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

4.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

4.2.7. доплата за работу в ночное время;

4.2.8. доплата за работу в выходные и праздничные дни;

4.2.9. доплата за сверхурочную работу;

4.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

4.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

4.4.2. персональная поощрительная выплата;

4.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.4.4. единовременная поощрительная выплата;

4.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

4.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, руб.
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (подсобный рабочий, гардеробщик, дворник, сторож (вахтер))	3679
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (уборщик производственных и служебных помещений)	3805
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	3995

5.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.2.2. надбавка за особые условия труда;

5.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

5.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5.2.6. доплата за работу в ночное время;

5.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.2.8. доплата за сверхурочную работу.

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.4.1. персональная поощрительная выплата;

5.4.2. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

5.4.3. единовременная поощрительная выплата;

5.4.4. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителя школы, его заместителей, главного бухгалтера.

6.1. Должностной оклад руководителя школы устанавливается Учредителем школы в зависимости от группы по оплате труда (в соответствии с «Положением о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в муниципальных учреждениях образования г. Твери» в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель (директор)	15527	14000	12557	11162

6.2. Должностные оклады заместителей директора, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада директора. Размер должностного оклада конкретного работника устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

6.3. С учетом условий труда руководителю муниципального учреждения образования и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 6.3.1. надбавка работникам - молодым специалистам;
- 6.3.2. надбавка за особые условия труда;
- 6.3.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 6.3.4. доплата за расширение зон обслуживания;
- 6.3.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 6.3.6. доплата за работу в ночное время;
- 6.3.7. доплата за работу в выходные и праздничные дни;
- 6.3.8. доплата за сверхурочную работу;
- 6.3.9. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

6.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

6.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 6.5.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;
- 6.5.2. персональная поощрительная выплата;
- 6.5.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 6.5.4. единовременная поощрительная выплата;
- 6.5.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления компенсационных выплат.

7.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

- 7.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 7.1.2. надбавка работникам - молодым специалистам;
- 7.1.3. доплата за особые условия труда;
- 7.1.4. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 7.1.5. доплата за расширение зон обслуживания;

7.1.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

7.1.7. доплата за работу в ночное время;

7.1.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

7.1.9. доплата за сверхурочную работу;

7.1.10. надбавка за квалификационную категорию.

7.1.11. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

7.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) школы без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

7.3. Доплата работникам (рабочим), занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится доплата в размере до 4% к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

7.4. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего образования или профессиональных образовательных учреждений по программам подготовки специалистов среднего звена в размере 50 % должностного оклада.

7.5. Доплата за особые условия труда:

7.5.1. в размере 10% к должностным окладам (если нагрузка по обучению на дому больных детей составляет меньше 1 ставки, то к оплате за данную нагрузку) – педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому больных детей-хроников (при наличии соответствующего медицинского заключения);

7.5.2. в размере 10% к должностным окладам (если нагрузка по обучению на дому больных детей составляет меньше 1 ставки, то к оплате за данную нагрузку) – педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых;

7.5.3. доплата за внеурочную работу устанавливается по следующим основаниям:

Основание	В % от должностного оклада, не более
Учителям за проверку письменных работ:	
• по русскому, и литературе,	12
• по математике, иностранному языку, черчению,	10
• истории, химии, физике, географии, биологии	5
• в 1-4 классах	7
Учителям за заведование кабинетами, лабораториями (при наличии соответствующих документов)	7
Учителям за заведование учебными мастерскими	25
Педагогическим работникам за внеклассную работу	20
Работникам за работу с библиотечным фондом учебников	15
Учителям, за руководство методическими объединениями	10
Ведение электронной базы в библиотеке	30
За организацию работы профсоюзного комитета школы	5
Наставничество над молодым специалистом	10
За работу по охране прав детства	15
За ведение протоколов педагогических советов	10
За работу с логопедическими группами	10
За организацию работы в кабинете здоровья	15
За организацию работы научного школьного общества	5
За руководство МО учителей математики Московского района г. Твери	20

Примечание: При установлении педагогическим работникам доплат за проверку письменных работ учитывается интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах). Максимальный процент доплаты к должностному окладу устанавливается педагогическим работникам в классах с наполняемостью не менее 25 человек. Для классов, наполняемость которых меньше установленной, расчёт размера доплаты осуществляется с учётом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся. Расчёт средней наполняемости осуществляется один раз в год на 01 сентября. При установлении доплаты за ведение кабинетов учитывается качество и объём выполненной работы. При установлении доплаты педагогическим работникам за внеклассную работу учитывается объём выполняемой работы. При установлении доплаты за руководство методическими объединениями учитывается интенсивность труда (количество работников в объединении, сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углубленное изучение предметов).

7.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.7. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

7.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни:

- в размере 100% от ставки почасовой оплаты труда для работников (рабочих), труд которых оплачивается по часовым тарифным ставкам;
- в размере 100% от дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;
- в размере 200% от дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7.11. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе в соответствии с трудовым законодательством, производится за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

7.12. Надбавка за квалификационную категорию педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений устанавливается с целью стимулирования педагогических работников муниципальных учреждений образования к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

	Надбавка за квалификационную категорию, руб.		
	высшая	первая	вторая
1 квалификационный уровень	4700	2686	672
2 квалификационный уровень	4889	2794	699
3 квалификационный уровень	4984	2848	712
4 квалификационный уровень	5070	2897	725

При условии замещения педагогическим работников неполной ставки надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

7.13. Надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается:

- в размере 1500 рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее 25 человек;
- пропорционально численности обучающихся в классе с наполняемостью меньше 25 человек (в расчет берется наполняемость в классе на 15 число каждого месяца, при начислении надбавки за летние месяцы в расчет берется наполняемость в классе на 15 мая);
- за каждый класс отдельно за работу более, чем в одном классе.

8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат.

8.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

8.1.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

8.1.2. персональная поощрительная выплата;

8.1.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

8.1.4. единовременная поощрительная выплата;

8.1.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

8.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 - 8.1.6. пункта 8.1 устанавливаются по решению руководителя школы:

8.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим), подчинённым руководителю школы непосредственно;

8.2.2. работникам (рабочим), подчинённых заместителю руководителя школы, - по представлению заместителей руководителя школы;

8.3. Поощрительные выплаты, указанные в пунктах 8.1.1 – 8.1.6. пункта 8.1 устанавливаются руководителю школы учредителем на определённый срок в течение календарного года.

8.3. Надбавка работникам школы за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20 % от должностного оклада - при наличии ученой степени доктора наук по соответствующему профилю;

10 % от должностного оклада - при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20 % от должностного оклада - за наличие звания «Заслуженный учитель РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации»;

10 % от должностного оклада - за награждение значком «Отличник просвещения СССР», значком «Отличник народного просвещения», знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», медалью К.Д. Ушинского, наличие звания Тверской области «Почетный работник науки и образования Тверской области».

Примечание: При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почётного звания по соответствующему профилю или награждение почётным знаком по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

8.4. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение об её установлении и размерах, но не более чем 200% от должностного оклада (оклада), принимается руководителем школы с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Решение об установлении руководителю школы персональной поощрительной выплаты и её размерах, но не более чем 200% от должностного оклада, принимается учредителем на определённый срок в течение календарного года.

8.5. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) школы устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности муниципальных учреждений образования, которая устанавливается локальными нормативными актами муниципальных учреждений образования в пределах утверждённого фонда оплаты труда, после оценки деятельности учреждения в целом учредителем.

8.6. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами.

Основание
• В связи с профессиональными праздниками, красными датами календаря: 23 февраля, 8 марта, Новый год
• В связи с юбилейными датами (50, 55 и т.д. лет)

8.7. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения работников (рабочих) школы.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) школы, экономии по фонду заработной платы.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) школы, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель школы на основании данного Положения.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены, за исключением ограничений, установленных в пункте 1.6 данного Положения

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда не допускается.

Порядок и условия установления поощрительной выплаты за высокие результаты работы предусмотрены в разделе 9 настоящего Положения.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности руководителя и критерии их оценки, устанавливаются Постановлением Главы Администрации города, по согласованию с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Объем части фонда оплаты труда школы, направленный на стимулирование руководителя школы, определяется учредителем.

9. Порядок и условия установления поощрительной выплаты за высокие результаты работы.

9.1. Поощрительная выплата за высокие результаты работы может быть назначена всем категориям работников (рабочих) школы с учетом показателей и критериев, позволяющих оценить качество выполняемых работ.

9.2. Решение об объеме средств, направляемых на поощрительные выплаты за высокие результаты работы, и распределении их между различными категориями работников (административно-управленческий персонал, учителя, педагоги дополнительного образования, остальные педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал и служащие, рабочие) принимается руководителем школы по согласованию с главным бухгалтером с учетом выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих), имеющихся требований к размеру заработной платы отдельных категорий работников и с учетом результатов, достигнутых работниками различных категорий в отчетном периоде и с учетом п.9.3 данного Положения.

9.3. Средства, направляемые в течение финансового года на поощрительные выплаты за высокие результаты работы, на конец финансового года должны быть распределены таким образом, чтобы не менее 65% было направлено на стимулирование педагогов школы.

9.4. Критерии и показатели качества работы работников (рабочих) школы, критерии оценки показателей и шкала баллов для критериев оценки определяются школой самостоятельно и закрепляются в данном Положении (Приложения критериев).

9.5. Назначение и осуществление поощрительных выплат за высокие результаты работы производятся за следующие отчетные периоды:

- работникам, выполняющим обязанности по должности «учитель» - за месяц (кроме летнего периода);

9.6. Выплаты за отчетный период «месяц» осуществляются не позднее, чем выплата второй части заработной платы за месяц, следующий после окончания отчетного периода.

9.7. Для начисления поощрительных выплат за высокие результаты работы: Учитель представляет в комиссию по распределению стимулирующего фонда оплаты труда за высокие результаты работы материалы по самоанализу деятельности за отчетный период в соответствии с утвержденными критериями и формой.

- за отчетный период «месяц»: не позднее 25 числа текущего месяца;

9.7.1 В состав комиссии входят работники, контролирующие и курирующие выполнение работы работниками (рабочими) школы: руководитель, заместители руководителя, главный бухгалтер и иные работники, курирующие отдельные направления деятельности педагогов, оцениваемые при начислении стимулирующих выплат за высокие результаты работы.

9.7.2. Руководитель и заместители руководителя знакомят курируемых работников с результатами оценки их деятельности под подпись в течение трех рабочих дней после заседания комиссии.

9.7.3. Руководитель школы на основании данного протокола принимает решение о персональном назначении поощрительных выплат за высокие результаты работы по каждому работнику (рабочему).

9.8. Поощрительные выплаты за высокие результаты работы работникам (рабочим) школы осуществляются в соответствии с приказом руководителя школы.

9.9. Назначение и осуществление поощрительных выплат за высокие результаты работы не производится работникам (рабочим) школы, имеющим дисциплинарные взыскания в отчетном периоде.