

Принято
Педагогическим Советом
МОУ СОШ № 37
Протокол № 1
от «31» 08 2010 г

Утверждаю:
Директор МОУ СОШ № 37
Т.А.Филонова
Приказ № _____ от _____



**Правила, порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся и воспитанников
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 37»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан (далее – Правила) в Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37» (далее – Школа) устанавливают порядок приёма детей в Школу, обеспечивающий прием всех детей, которые проживают на территории, закрепленной за Школой Постановлением Главы администрации города Твери (далее – закрепленная территория), и имеют право на получение образования соответствующего уровня (далее – закрепленные лица).¹

1.2. Правила приема разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов детей и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения и в соответствии со следующими правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

¹ Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715).

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282).

- Санитарно-эпидемиологическими правилами «Гигиеническим требованиям к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10), утвержденными постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 29.12.2010 № 189;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 3.06.2013 года № 466;

- Закон Тверской области от 17 июля 2013 г. N 60-ЗО "О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области"

- Постановлением Правительства Тверской области от 18 февраля 2014 г. N 85-пп "О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации Тверской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения".

1.3. Настоящие Правила приема устанавливаются в части, не урегулированной законодательством РФ.

1.4. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.6.1. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.6.2. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

1.6.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации и регулируемым Положением о защите персональных данных в МОУСОШ № 37.

1.7. Школа размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети ИНТЕРНЕТ распорядительный акт Главы города о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями.

1.8. Прием обучающихся в Школу в течение года на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования производится директором Школы при наличии свободных мест² по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся. Подача заявлений о приеме в Школу возможна в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Обучающимся, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе³.

1.9. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации⁴. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования. Заявление о приеме на обучение и соответствующие документы родители (законные представители) могут подавать :

- лично в общеобразовательную организацию;
- через единый портал государственных услуг;
- посредством электронной почты общеобразовательного учреждения;
- через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с обратным уведомлением.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационной стенде и (или) официальном сайте Школы в сети ИНТЕРНЕТ.

1.10. При приеме на обучение в Школу родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

² «Свободными» считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся.

³ ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», ст. 67

⁴ ФЗ № 115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», ст. 10

Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.11. Родители (законные представители) ребенка могут предъявить медицинскую карту установленного образца в медицинский кабинет Школы.

1.12. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка с ОВЗ, заключение ПМПК для детей с ОВЗ, ИПРА ребёнка-инвалида. Основание: часть 3 статьи 55 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ». («Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций ПМПК»)

1.13. Копии предъявленных документов хранятся в Школе все время обучения ребенка.

1.14. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное организацией, в которой он обучался ранее.

1.15. При приеме в Школу на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

1.16. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

1.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

1.18. Распорядительные акты директора Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

1.19. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

1.20. Оформление отношений между Школой и родителями (законными представителями) о предоставлении общего образования регламентируется условиями заключенного договора.

2. Порядок приема в первый класс.

2.1. В первый класс Школы принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья⁵.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования администрации города Твери (далее – Учредитель) вправе разрешить прием в Школу для обучения детей более раннего или более позднего возраста (младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет). Учредитель принимает решение о приеме детей, не достигших к 1 сентября 6

⁵ ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», ст.67.

лет и 6 месяцев, в 1 класс, на основании заключения о готовности ребенка к обучению, медицинской справки об отсутствии противопоказаний к обучению по состоянию здоровья.

2.3. Психолого-педагогическое обследование готовности ребенка к обучению проводится Школой по желанию родителей (законных представителей). Заключение по результатам психолого-педагогического обследования носит рекомендательный характер.

2.4. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы информацию о

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.5. Прием заявлений в первый класс Школы для закрепленных лиц начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года. Начало приема оформляется приказом директора Школы.

Зачисление в первый класс Школы оформляется приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.6. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета (города Твери) прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, осуществлен заранее, Школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля.

2.7. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (месту пребывания).

2.8. При приеме на свободные места преимущественным правом обладают:

- дети, проживающие на закрепленной за образовательным учреждением территории;
- дети, имеющие братьев (сестер), уже обучающиеся в данном общеобразовательном учреждении;
- дети военнослужащих, сотрудников полиции, сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти по месту жительства

2.9. Приказы о приеме в первый класс размещаются на информационном стенде в день их издания.

3. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам основного образования.

3.1. На обучение по основным общеобразовательным программам основного образования принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу начального общего образования, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других образовательных организаций.

3.2. Заявления родителей (законных представителей) о приёме на обучение по основным общеобразовательным программам основного образования после окончания начального уровня образования в Школу не требуется.

3.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам основного образования в порядке перевода из других общеобразовательных организаций или обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема.

3.4. Зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам основного образования Школы осуществляется приказом директора.

3.5.1. При приеме либо переводе обучающихся для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, профильного обучения, предпрофильные группы в Школе при условии наличия на параллели класса (классов), в которых реализуются основные общеобразовательные программы основного общего на базовом уровне может быть организован индивидуальный отбор в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Тверской области⁶.

3.5.2. Сроки проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов, профильного обучения, предпрофильные группы устанавливаются приказом директора по Школе.

Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классах (группах) предпрофильного обучения, сроках и процедуре проведения индивидуального отбора осуществляется путем размещения указанной информации на информационном стенде фойе Школы и на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

Родители (законные представители) подают заявление на имя директора Школы не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора.

3.5.3. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией, создаваемой приказом директора Школы.

3.5.4. Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в классы (группы) предпрофильного обучения, классы профильного обучения обладают обучающиеся следующих категорий:

а) победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;

б) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

в) обучающиеся, ранее осваивающие образовательные программы основного общего с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы и показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам предпрофильного обучения.

3.4.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на информационном стенде фойе Школы и официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней после зачисления.

⁶ - ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», ст.67

- Закон Тверской области от 17 июля 2013 г. N 60-ЗО "О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области", ст. 7

- Постановление Правительства Тверской области от 18 февраля 2014 г. N 85-пп "О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации Тверской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения"

4. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования.

4.1. На обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании установленного образца и желающие получить среднее общее образование.

4.2. Для приёма обучающихся на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования его родители (законные представители) подают заявление на имя директора Школы и представляют документ государственного образца об основном общем образовании.

4.3. В десятые классы Школы принимаются в первую очередь выпускники Школы, обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее общее образование, закрепленные лица, а также опекаемые и инвалиды, для которых может быть определена особая форма обучения.

4.4. Зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам среднего образования Школы осуществляется приказом директора.

4.5.1. При приеме либо переводе обучающихся для получения среднего общего образования в классы профильного обучения в Школе при условии наличия на параллели класса (классов), в которых реализуются основные общеобразовательные программы среднего общего на базовом уровне может быть организован индивидуальный отбор в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Тверской области⁷.

4.5.2. Сроки проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме в классы профильного обучения устанавливаются приказом директора по Школе.

Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах профильного обучения, сроках и процедуре проведения индивидуального отбора осуществляется путем размещения указанной информации на информационном стенде фойе Школы и на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

Родители (законные представители) подают заявление на имя директора Школы не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора.

4.5.3. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией, создаваемой приказом директора Школы.

4.5.4. Преимущественным правом зачисления в классы профильного обучения обладают обучающиеся следующих категорий:

а) победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;

б) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

в) обучающиеся, ранее осваивающие образовательные программы основного общего с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы и показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам профильного обучения.

⁷ - ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», ст.67

- Закон Тверской области от 17 июля 2013 г. N 60-ЗО "О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области", ст. 7

- Постановление Правительства Тверской области от 18 февраля 2014 г. N 85-пп "О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации Тверской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения"

4.4.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на информационном стенде фойе Школы и официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней после зачисления.

4.5. Выпускники из других районов города могут быть приняты в десятые классы Школы при наличии свободных мест.

4.6. Порядок комплектования классов (групп) профильного обучения для обучения по программам среднего общего образования регламентируется Положением о профильном обучении в МОУ СОШ № 37.

4.7. Прием заявлений в десятый класс начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании и заканчивается 31 августа текущего года.

5. Порядок перевода обучающихся (воспитанников) в следующий класс (группу)

5.1. Порядок перевода обучающихся в следующий класс регулируется Положением о системе оценок, формах, порядке, периодичности промежуточной аттестации и переводе обучающихся (в соответствии с требованиями ФГОС) МОУ СОШ № 37

5.2. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования и не прошедшие государственную итоговую аттестацию, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине в соответствии с указанным в п.5.1. Положением. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Обучающиеся 1-х и 2-х классов, не освоившие основную общеобразовательную программу учебного года, с письменного согласия родителей (законных представителей) направляются в учреждение, осуществляющее диагностическое обследование уровня развития ребенка, в целях решения вопроса о продолжении их обучения и определения вида образовательного учреждения.

6. Порядок перевода, отчисления, восстановления обучающихся.

6.1. Перевод обучающегося обучающихся по программам начального, основного, среднего общего образования в другую образовательную организацию регулируется Порядком оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.

Перевод обучающегося обучающихся по программам начального, основного, среднего общего образования в другую образовательную организацию осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

6.2. Порядок отчисления обучающихся по программам начального, основного, среднего общего образования регулируется Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений МОУ СОШ №37 и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, основного общего, среднего общего образования к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, а также во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.4. Образовательные отношения могут быть также прекращены в соответствии с Порядком оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений, в том числе:

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования;

- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

- в случае прекращения деятельности Школы.

6.5. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.

6.6. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из Школы по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Школе свободных мест.

Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт директора Школы о восстановлении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами школы возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в Школе.