«Утверждаю»
Директор гимназии Л.И. Дровосекова

Приказ №171 от 14.05.2021г.

Положение о летней профильной практике в 10 классах

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

1.2. Профильная практика 10-х классов является составной частью реализации программ среднего общего образования на профильном уровне и одной из форм профессионального самоопределения гимназистов.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ.

2.1 . Цель - создание условий для совершенствования умений и навыков в соответствии с выбранным профилем.

2.2. Задачи:

1. Закрепление, углубление и обогащение предметных знаний в процессе их использования при решении конкретных исследовательских и практических задач;
2. Обеспечение обучающимся доступности получения дополнительного профильного образования в соответствии с их индивидуальными склонностями;
3. Воспитание у обучающихся положительной мотивации на обучение, оказание помощи в профессиональной ориентации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

3.1 . Длительность практики устанавливается в пределах 10-12 рабочих дней в первой половине июня.

3.2. Во время практики ежедневная занятость обучающихся составляет не менее 3 - х астрономических часов.

3.3. Для проведения практики в каждом профиле формируются группы из числа обучающихся профильных 10-х классов.

3.4. Количество групп не ограничено. Работой групп руководят кураторы-предметники.

3.5. Форма проведения занятий различна: практические занятия в гимназии и на базе ВУЗов, консультации, самостоятельная работа, экскурсии в музеи, на предприятия, знакомство с лабораториями, учебные занятия.

3.6. Обучающиеся, проходящие профильную практику, обязаны сдать итоговую работу (отчет), получить зачет в соответствии с программой практики.

3.7. Обучающиеся обязаны приходить на практику без опозданий, в каждой учебной группе выбирается староста, который дублирует посещаемость (и оценки по всем учащимся).

3.8. Покидать учебные занятия без разрешения учителя- куратора запрещается

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

4.1 .Согласно плану работы гимназии директор издаёт приказ о проведении профильной практики 10-х классов.

4.2. Кураторы- предметники разрабатывают программы проведения практики, определяют состав групп.

4.3. Проводится совещание при директоре по рассмотрению и утверждению программ проведения профильной практики.

4.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе доводит до сведения классных руководителей план проведения практики, состав кураторов.

4.5. Классные руководители и кураторы-предметники доводят до сведения обучающихся сроки и формы проведения практики.

4.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с кураторами подводит итоги результатов практики. Составляется справка.

4.8. На основании справки об итогах профильной практики 10-х классов директор гимназии издаёт приказ.

4.9. Классные руководители доводят информацию о результатах практики до родителей (законных представителях) обучающихся).